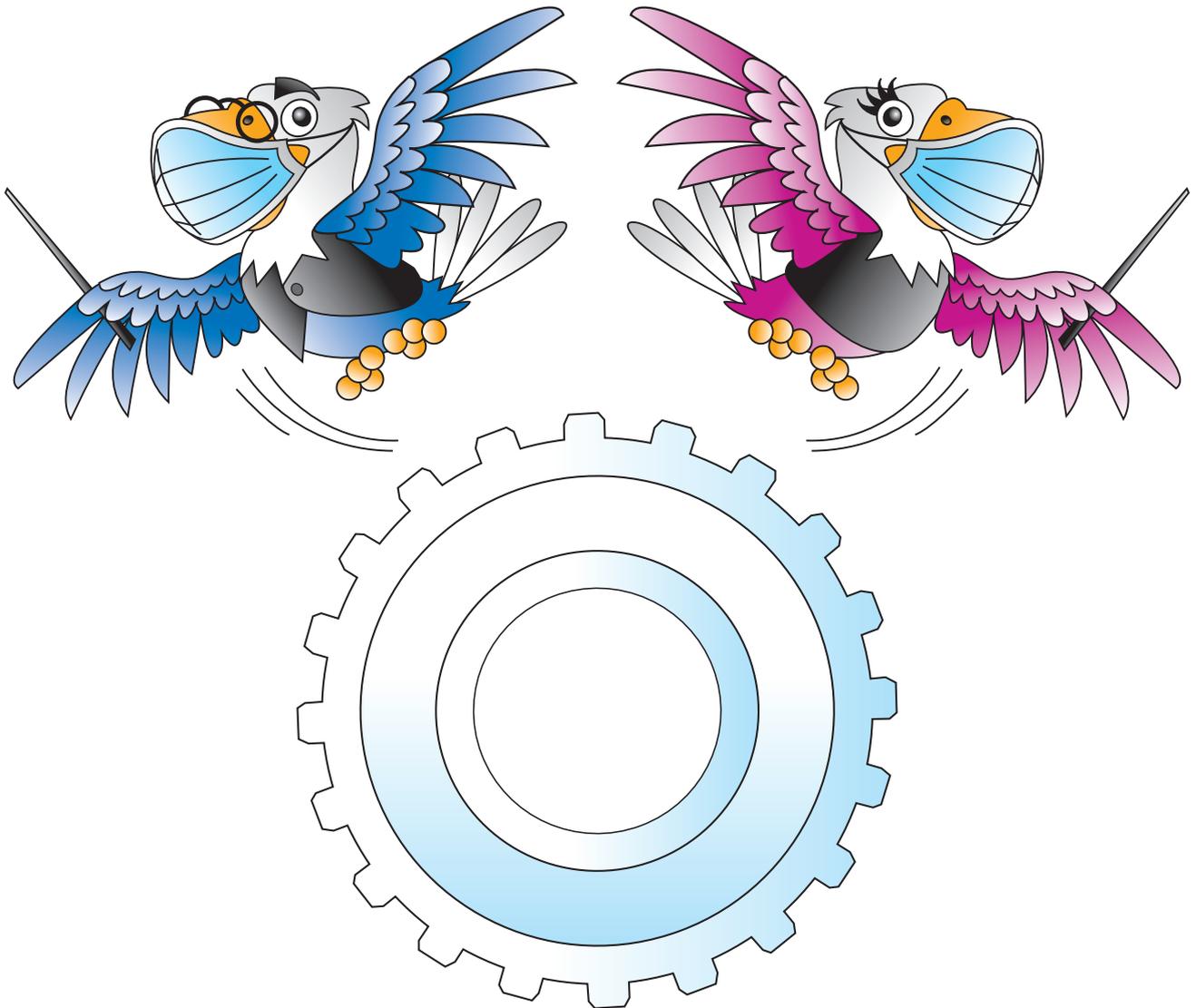


# BILANCIO SOCIALE 2018/2020





# **BILANCIO SOCIALE**

## **2018/2020**

## Sommario

Lettera agli stakeholder	2
Nota metodologica	3
Perimetro di rendicontazione	7
<b>1 / Identità aziendale e contesto</b>	<b>8</b>
a / Storia e profilo	9
b / Governance e struttura organizzativa	10
c / Interfaccia con gli stakeholder	15
d / Valori e Missione	17
e / Principi ispiratori	18
f / Linee guida	18
g / Sistema azienda	19
h / Strategie e Politiche	20
i / Stakeholder	21
l / Comunicazione	24
m / Aree di intervento	25
m.1 Altascuola	25
m.2 Risorse&Progetti	26
m.2.1 Fondi Strutturali	27
m.2.2 Fondi Interprofessionali per la Formazione Continua	27
m.2.3 Fondi Privati	28
m.3 Europe Network	28
<b>2 / Performance societaria</b>	<b>30</b>
a / Valore Aggiunto	31
b / Mappa del valore sociale	33
c / SFC nel futuro	34
<b>3 / Rendicontazione non finanziaria</b>	<b>35</b>
a / Soci e associati	36
b / Risorse Umane	39
c / Fornitori, Formatori e Consulenti	43
d / Pubblica Amministrazione	44
e / Attività formativa Alta Scuola	45
f / Attività formativa Risorse & Progetti	49
g / Iniziative di Corporate Social Responsibility	50
h / Obiettivi per il prossimo triennio	52
<b>4 / Appendice</b>	<b>53</b>
a / Principi di redazione e fonti dei dati	54
b / Glossario	55

## Lettera agli stakeholder

Sistemi Formativi Confindustria ha adottato un proprio bilancio sociale, a partire dal 2007, con l'obiettivo di favorire un dialogo costante e trasparente con tutti gli interlocutori. Un'occasione per riflettere e proiettarsi in avanti, facendo tesoro dell'impegno qualitativo e quantitativo di quanto realizzato e fornendo informazioni sull'organizzazione di SFC, sulle nostre attività e sul nostro sistema di governo.

Confronto e dialogo sono i principi ispiratori del percorso di rendicontazione volontaria delle attività, associative ed istituzionali, descritte nel Bilancio Sociale.

Il Bilancio Sociale di SFC restituisce la fotografia di una società in buona salute capace di interpretare e rispondere ai fabbisogni del Sistema Associativo e delle Imprese promuovendo e diffondendo le priorità strategiche della Presidenza Confederale e rafforzando l'utilizzo dei Fondi Interprofessionali.

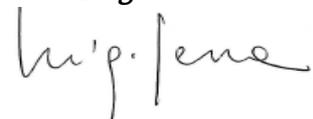
Sistemi Formativi Confindustria ha consolidato negli ultimi anni il suo ruolo di partner affidabile e autorevole per promuovere le priorità strategiche espresse dal vertice confederale grazie ad una progettazione di alto profilo e ad una gestione trasparente e socialmente responsabile delle proprie attività.

Il nuovo scenario determinato dalla grave emergenza sanitaria da Covid-19 ha evidenziato ancor di più quanto sia importante ampliare il perimetro di valutazione dell'operato della Società, al fine di monitorare costantemente lo stato di salute dell'organizzazione. Sulla scorta di questa riflessione, è emersa la necessità di rafforzare il ruolo di SFC e arricchire l'offerta progettuale e le modalità formative per offrire servizi che sappiano rispondere alle richieste ma anche anticipare le esigenze degli stakeholder.

Nel Bilancio quindi si ritrovano i nostri valori identitari e i semi del nostro futuro, rappresentando uno strumento indispensabile per contribuire alla diffusione di quella "cultura d'impresa" - del fare e dell'intraprendere - necessaria allo sviluppo del nostro Paese.

Ecco allora il senso di questo quinto bilancio sociale: non mera rassegna del nostro operato, né solo un modo per presentarci ai nostri portatori di interesse, bensì un'occasione di riflessione sulla nostra traiettoria futura sempre al servizio dei Soci e a beneficio di tutto il Sistema Confindustriale.

*Luigi Serra*



## Nota metodologica

Il presente report rappresenta la quinta edizione del Bilancio sociale di Sistemi Formativi Confindustria (nel seguito SFC) riferito al triennio 2018 – 2020 ed intende offrire valore informativo per il contesto sociale di riferimento di SFC, composto da: Sistema Associativo Confederale, che comprende Confindustria, imprenditori, management, i soci e le imprese, le Risorse Umane, ovvero i dipendenti e i collaboratori, il Sistema Istruzione – Lavoro, composto da LUISS Guido Carli, 24ORE Business School e la LIUC Business School e dagli studenti che si affacciano sul mondo del lavoro per la prima volta, e la Comunità di Formatori e Consulenti, che comprende le società di consulenza ed i docenti. La creazione del valore informativo per i gruppi di soggetti sopra elencati si realizza attraverso la rappresentazione di un quadro chiaro, accurato, confrontabile e verificabile delle ricadute sociali delle performance, sia in termini di risultati raggiunti ed effetti prodotti rispetto agli obiettivi pianificati, sia di come il sistema di valori e i temi ritenuti significativi dagli stakeholder vengono bilanciati e declinati nelle scelte strategiche ed operative, nei comportamenti e nelle iniziative messe in campo da SFC.

Il Bilancio Sociale del triennio appena trascorso è frutto di un processo partecipato dall'intera struttura. Ogni area, sotto il coordinamento del vertice, ha fornito il proprio contributo in termini di informazioni, documenti reperiti ed elaborazioni effettuate. Per la redazione del presente documento, sono stati considerati i progetti svolti nel triennio in esame, suddivisi in relazione all'area di business coinvolta. Se ne fornisce di seguito un elenco, che verrà approfondito nella sezione dedicata del presente Bilancio Sociale.

ALTASCUOLA - PROGETTI SVOLTI NEL TRIENNIO 2018 - 2020		
2018	2019	2020
FORM IN	FORM IN	FORM IN
FORM UP	FORM UP	FORM UP
DIRETTORI	DIRETTORI	DIRETTORI
	NEO-DIRETTORI	NEO-DIRETTORI
PICCOLA INDUSTRIA	PICCOLA INDUSTRIA	PICCOLA INDUSTRIA
GIOVANI IMPRENDITORI	GIOVANI IMPRENDITORI	GIOVANI IMPRENDITORI
PRESIDENTI	PRESIDENTI	PRESIDENTI
MEETING OF MINDS		
FORMAZIONE SUI TEMI EUROPEI	FORMAZIONE SUI TEMI EUROPEI	
SCUOLA DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE – CORSO BASE	SCUOLA DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE - CORSO AVANZATO	
	COMUNICATORI	COMUNICATORI
WIN WIN - LUISS	WIN WIN - LUISS	WIN WIN - LUISS
LATUAIDEADIMPRESA	LATUAIDEADIMPRESA	LATUAIDEADIMPRESA
MONITOR LEGISLATIVO		

	MONITOR LEGISLATIVO 2	MONITOR LEGISLATIVO 2
	MARKETING ASSOCIATIVO	MARKETING ASSOCIATIVO
SEMINARIO SOCI		
	EXECUTIVE PROGRAM	EXECUTIVE PROGRAM
	NEXT GENERATION	
	COMPETITIVITA' E MANAGEMENT	COMPETITIVITA' E MANAGEMENT
	OPEN INNOVATION - PERFORM	OPEN INNOVATION - PERFORM
	META - ECOLE	META - ECOLE
	DISKO - ECOLE	DISKO - ECOLE
	MANAGER INNOVAZIONE - SIAV	MANAGER INNOVAZIONE - SIAV
	PROGETTO MANAGERIALITA' - CIS	PROGETTO MANAGERIALITA' - CIS
	MANAGER IN RETE - UNIS&F	MANAGER IN RETE - UNIS&F
	SUCCESSO - PUNTO CONFINDUSTRIA	SUCCESSO - PUNTO CONFINDUSTRIA
	IMAGO - ECOLE	IMAGO - ECOLE

RISORSE&PROGETTI - PROGETTI SVOLTI NEL TRIENNIO 2018 - 2020		
2018	2019	2020
FOOD FOR GROWTH	FOOD FOR GROWTH	
SILVER WORKERS	SILVER WORKERS	
ECONOMIA CIRCOLARE	ECONOMIA CIRCOLARE	
COMETAL	COMETAL	
	INAIL_A_Smarts	INAIL_A_Smarts
	INAIL_C_Guide	INAIL_C_Guide
	INAIL_D_Prevent	INAIL_D_Prevent
	INAIL_E_Assess	INAIL_E_Assess
	INAIL_F_Abuse	INAIL_F_Abuse
DRIVES BLUEPRINT AUTOMOTIVE	DRIVES BLUEPRINT AUTOMOTIVE	DRIVES BLUEPRINT AUTOMOTIVE
HEALTH E CARE		
ITINERA	ITINERA	
QUID pro AGRIFOOD		
NETWORKING		
INNOPAPER		
METALFOCUS		
FORMAZIONE MANUFACTURING		
GREENLAB		
INNOVARE SANITA' PRIVATA	INNOVARE SANITA' PRIVATA	
IN TOUR		
NUOVE TENDENZE	NUOVE TENDENZE	
OPEN INNOVATION		

**RISORSE&PROGETTI - PROGETTI SVOLTI NEL TRIENNIO 2018 - 2020**

2018	2019	2020
PRINTING		
RUN WAY		
SMART		
WOOD LAB		
IN TOUR 2018	IN TOUR 2018	
AERO	AERO	
ALIMENTATE	ALIMENTATE	
ARIANNA	ARIANNA	
CROP	CROP	
FALCO	FALCO	
FARGO	FARGO	
FAST	FAST	
INDUSTRIA 4.0	INDUSTRIA 4.0	
INNOVA SERVIZI	INNOVA SERVIZI	
MAGELLANO	MAGELLANO	
RESTART MOLISE	RESTART MOLISE	
SMART FACTORY	SMART FACTORY	
WELLNESS	WELLNESS	
	ADVANCED WORKK	ADVANCED WORKK
	CANUSCIRI	CANUSCIRI
	FORMAP	FORMAP
	FILAGRO	FILAGRO
	IDA	IDA
	LITIO	LITIO
	SAPIO	SAPIO
	TOP	TOP
	SAPIO	SAPIO
	Regione Lazio ADA	
		ARTI
		BUSINESS MAPS
		HYGIEIA
		LEAP
		SKILL SYSTEM
		UP4HUMAN
	SMART EDILIZIA	
NEW METRO	NEW METRO	NEW METRO
	COMPENCE CENTER	COMPENCE CENTER
	INNOVAZIONE 4.0 ECONOMIA SOSTENIBILITA'	INNOVAZIONE 4.0 ECONOMIA SOSTENIBILITA'

<b>RISORSE&amp;PROGETTI - PROGETTI SVOLTI NEL TRIENNIO 2018 - 2020</b>		
<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
	DISTICO	DISTICO
	INSIGHT	INSIGHT
	SEAL	SEAL
		GREENER
		3LoE
		MATES
		OPEN MOOD
		ITS MIUR
		TOURISME
		VALUE CHAIN

I dati utilizzati ai fini della redazione del presente Bilancio Sociale si basano su documenti prodotti ed elaborati da SFC.

## Perimetro di rendicontazione

Il perimetro di rendicontazione comprende le attività legate ai programmi di formazione per gli imprenditori e per il management di tutto il Sistema Associativo (Altascuola), i progetti di formazione, assistenza tecnica e ricerca per le imprese associate, finanziati attraverso i Fondi comunitari o i Fondi Interprofessionali per la formazione continua (Risorse&Progetti), i programmi di formazione realizzati grazie all’accreditamento nel 2020 alla Regione Lazio e a quello presso il Ministero del Lavoro per la Legge 40/87, che permette a SFC di lavorare con i Fondi Interprofessionali su tutto il territorio nazionale. Tale perimetro si estende anche alla progettualità internazionale, grazie alla nascita di EuropeNetwork, che permette di realizzare progetti finanziati attraverso fondi comunitari e dalle confindustrie internazionali.

Al fine di consentire la comparabilità dei dati nel tempo, il perimetro di rendicontazione coincide con quello della precedente edizione tenendo conto degli aggiornamenti intervenuti in funzione delle norme di riferimento. Infatti, non si segnalano cambiamenti significativi di contenuto nelle variabili considerate all’interno del precedente Bilancio Sociale.

Nella stesura del presente documento è stata prestata particolare attenzione all’individuazione di indicatori che consentissero la valorizzazione degli aspetti “intangibili” qualitativo-relazionali, del capitale umano e strutturale proprio della Società e che favorissero la più completa esplicitazione delle attività e dei servizi progettati ed erogati da Sistemi Formativi Confindustria. Le distribuzioni e le rilevazioni dei dati sono state effettuate, per ogni indicatore considerato, sul triennio considerato e sui singoli anni relativi.

Il presente report è stato elaborato secondo i Principi di redazione del Bilancio Sociale, stabiliti dal GBS e in conformità ai GRI Standards opzione Core, relativi GRI 101 “Principi di Rendicontazione 2016”, GRI 102 “Informativa generale 2016”, GRI 103 “Modalità di gestione 2016”, e limitato, per gli standard specifici, alla dimensione sociale GRI 400 e a quella economica GRI 200, dato il limitato impatto delle attività di SFC, per loro stessa natura, su aspetti ambientali.

Il Bilancio Sociale è disponibile anche sul sito internet di SFC all’indirizzo: <https://sfc.it>.

Per richiedere informazioni, rivolgersi al Dott. Michele Credazzi all’indirizzo

[m.credazzi@confindustria.it](mailto:m.credazzi@confindustria.it).

# Identità aziendale e contesto

# 1

## a / Storia e profilo

Sistemi Formativi Confindustria S.C.p.A. (di seguito “SFC”) è una società consortile per azioni nata nel 1993, a seguito della trasformazione dell’Associazione ENFAPI Confindustria (Ente nazionale per la formazione e l’addestramento professionale nell’industria), già costituita nel 1987 ai sensi della Legge 40/87 con l’intento di promuovere gli enti nazionali di formazione professionale, emanazione dell’associazionismo sindacale ed imprenditoriale.

SFC progetta e coordina iniziative di formazione, ricerca e sviluppo ed assistenza tecnica, a livello nazionale, locale ed europeo, finalizzate a supportare lo sviluppo del Sistema Associativo, sostenere la crescita competitiva delle PMI e favorire la modernizzazione della Pubblica Amministrazione. Nel corso degli anni si sono susseguite variazioni nella composizione dei Soci, che tuttavia non hanno influito sulla struttura della Società, rimasta invariata.

Al 31 dicembre 2020, partecipano al consorzio 78 Soci, i quali formano una rete distribuita capillarmente su tutto il territorio italiano. Il Socio di maggioranza e partner di riferimento di SFC è Confindustria, alla quale si aggiungono Soci di grande prestigio come importanti scuole di management, centri di formazione collegati al sistema confederale e le principali Associazioni degli Industriali e delle Imprese.

Le principali linee di business in cui opera SFC sono:

- **Altascuola:** dedicata alla formazione degli Imprenditori con cariche associative e alle risorse umane a livello nazionale, locale e settoriale, che operano nell’ambito del Sistema Associativo.
- **Risorse e Progetti:** dedicata alla promozione della formazione, ricerca e sviluppo ed assistenza tecnica, relativamente alle imprese e alla pubblica amministrazione. Tali iniziative sono finanziate attraverso Fondi Comunitari nazionali o Interprofessionali.
- **EuropeNetwork:** è l’area di business che si riferisce ad attività internazionali finanziate da fondi comunitari.

La società è soggetta ad attività di direzione e coordinamento, ex art. 2498 bis del c.c. da parte della controllante Confindustria.

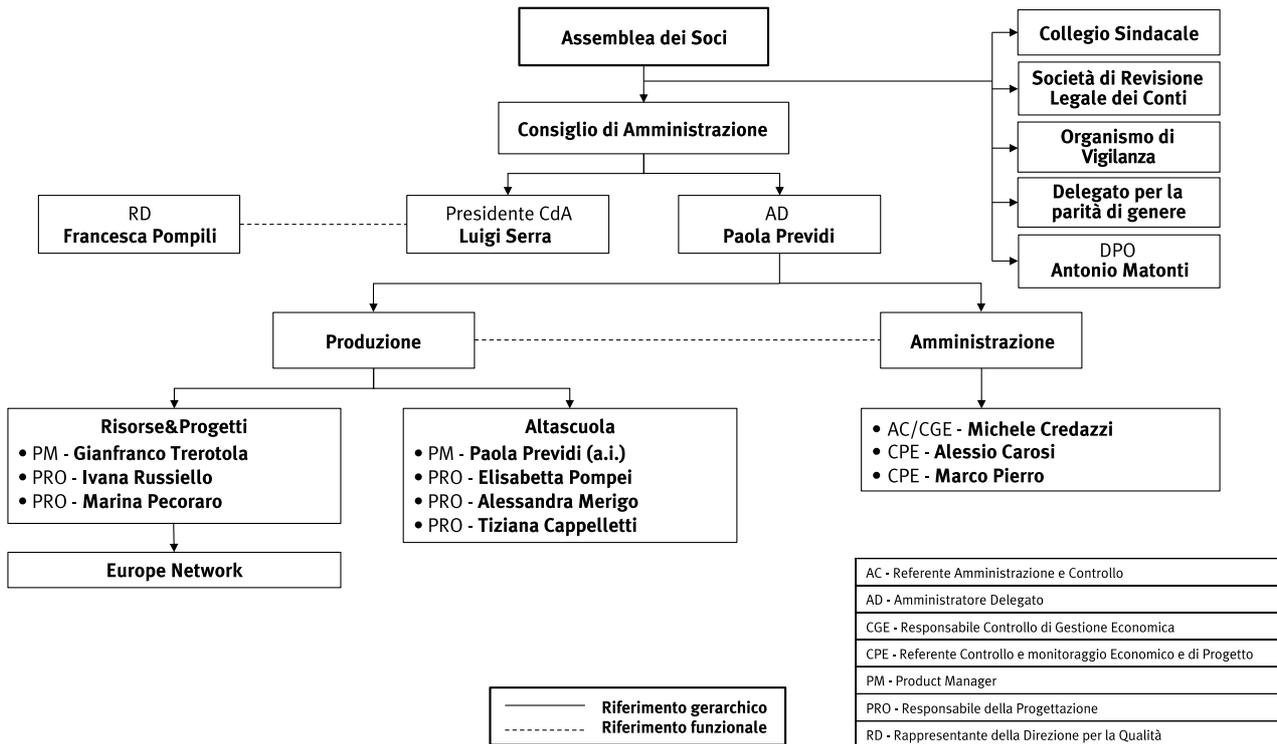
Inoltre, la società è iscritta all’elenco del Ministero del Lavoro degli Enti riconosciuti dalla Legge 40/87 relativa agli Enti privati gestori di attività formative rientranti nell’ambito delle competenze statali e, partire dal 2020, ha conseguito l’accreditamento formativo presso la Regione Lazio, grazie al quale SFC è in grado di realizzare progetti attraverso l’utilizzo di Fondi Regionali.

## b / Governance e struttura organizzativa

Relativamente alla struttura organizzativa, il sistema di Corporate Governance comprende:

- Assemblea dei Soci;
- Consiglio di Amministrazione;
- Presidente;
- Amministratore Delegato;
- Consigliere Delegato;
- Collegio Sindacale;
- Organismo di Vigilanza ex D. Lgs 231/01;
- Società di Revisione Legale dei Conti.

La struttura organizzativa di SFC può essere rappresentata nel modo seguente:



### **Assemblea dei Soci**

Possono essere soci della Società Consortile:

- società ed imprese associate alle Associazioni aderenti alla Confindustria;
- la Confindustria ed organizzazioni industriali ad essa aderenti;

- società consortili, consorzi ed associazioni costituiti su iniziative dei soggetti suddetti, che abbiano i requisiti di cui all'art. 22.

Il numero dei soci non può essere inferiore a cinque. All'Assemblea dei Soci possono partecipare i soci o loro rappresentanti designati per iscritto. Ogni socio (o suo rappresentante) può rappresentare per delega non più di cinque altri soci. Ogni socio ha diritto ad un voto per ogni azione posseduta.

### **Composizione del CdA per il triennio 2018 - 2020**

Il Consiglio di Amministrazione può essere composto da un minimo di 7 membri ad un massimo di 11, nominati dall'Assemblea dei Soci. I componenti del Consiglio di Amministrazione sono eletti per almeno tre tra i candidati designati dalla Confederazione generale dell'industria italiana. Di seguito, viene presentata la configurazione del CdA di SFC per il triennio 2018 - 2020.

Nome	Carica
Luigi Serra	Presidente
Paola Previdi	AD
Davide Ballabio	Consigliere
Rosario Branda	Consigliere
Belinda Fragomeni	Consigliere Delegato
Stefano Miotto	Consigliere
Riccardo Di Stefano	Consigliere
Mariantonietta Portaluri	Consigliere
Riccardo Rosi	Consigliere
Alberto Scanu	Consigliere

### **Composizione del CdA per il triennio 2021 - 2023**

Al termine del triennio 2018 - 2020, in seguito ad una modifica dello Statuto, è stato eletto un nuovo Consiglio di Amministrazione composto da 15 membri, al fine di rappresentare in modo adeguato le diverse espressioni del Sistema Associativo.

Il criterio adottato per la nomina dei membri del CdA è basato sul numero di quote possedute dai Soci. Il nuovo CdA risulta così composto:

- n. 6 membri nominati da Confindustria, socio di maggioranza di SFC, tra cui figurano il Presidente, l'Amministratore Delegato e il Consigliere delegato della Società;
- n. 3 membri nominati dalle Business School, ovvero un membro ciascuna;
- n. 3 membri nominati dal Sistema Associativo in rappresentanza delle associazioni territoriali e di categoria;
- n. 3 membri nominati dalle Società di Formazione del Sistema Associativo.

Nome	Carica
Luigi Serra	Presidente
Paola Previdi	AD
Vincenzo Boccia	Consigliere
Mariagrazia Bonanomi	Consigliere
Rosario Branda	Consigliere
Giovanni Brugnoli	Consigliere
Riccardo Comerio	Consigliere
Riccardo Di Stefano	Consigliere
Belinda Fragomeni	Consigliere Delegato
Edoardo Garrone	Consigliere
Alfredo Mariotti	Consigliere
Stefano Miotto	Consigliere
Carlo Robiglio	Consigliere
Riccardo Rosi	Consigliere
Francesca Sorbi	Consigliere

### **Composizione % del CdA per genere**

2018 - 2020		2021 - 2023	
Uomini	Donne	Uomini	Donne
70%	30%	73%	27%

Tutti i membri del Consiglio di Amministrazione ricoprono la carica in maniera gratuita, ad eccezione dell'AD, che riceve un compenso fisso.

Per poter essere nominati, i candidati membri al Consiglio di Amministrazione devono rispettare i requisiti di onorabilità, rispettabilità e indipendenza previsti dall'art. 2387 del Codice Civile.

### **Presidente del CdA**

Il Presidente è nominato tra i componenti del Consiglio di Amministrazione a seguito di designazione della Confederazione dell'industria italiana. Il Presidente dura in carica tre esercizi sociali e può essere rieletto ad oltranza. A lui spetta la legale rappresentanza della Società consortile di fronte ai terzi ed in giudizio.

### **Amministratore Delegato e Consigliere Delegato**

Il Consiglio di Amministrazione nomina al suo interno un Amministratore Delegato determinandone all'atto della nomina i poteri decisionali per la gestione interna e l'organizzazione della società, nonché per il raggiungimento dell'oggetto sociale. L'AD è l'organo competente a conferire le deleghe ed i poteri di firma. I poteri dell'Amministratore Delegato sono

stati conferiti, tramite delibera, dal Consiglio di Amministrazione e sono da esercitarsi a firma libera.

Inoltre, viene nominato dal CdA un Consigliere Delegato per la firma congiunta degli atti superiori a 40.000 euro.

### ***Composizione del Collegio Sindacale per il triennio 2018 - 2020***

Il Collegio dei Sindaci è composto da cinque membri, di cui tre sindaci effettivi e da due funzionari in rappresentanza del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale e del Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo le disposizioni della legge 14 febbraio 1987 n. 40. Ai Sindaci spetta un gettone di presenza per ogni partecipazione ai Consigli di Amministrazione. Per tutta la durata del loro incarico, i Sindaci debbono possedere i requisiti di cui all'art. 2399 c.c..

Nome	Carica
Alfredo Mariotti	Presidente
Elisabetta Patrizi	Sindaco
Aida Raiola	Sindaco
Marco Tani	Sindaco
Francesca Di Donato	Sindaco
Mario De Gennaro	Sindaco Supplente
Mauro Ianiro	Sindaco Supplente

### ***Composizione del nuovo Collegio Sindacale per il triennio 2021 - 2023***

Nome	Carica
Marco Tani	Presidente
Margherita Bonitatibus	Sindaco
Mario Gaetano Di Lascio	Sindaco
Jacopo Ruscio	Sindaco
Francesca Di Donato	Sindaco
Mario De Gennaro	Sindaco Supplente
Mauro Ianiro	Sindaco Supplente

### ***Soggetto incaricato della revisione legale dei conti***

L'Assemblea, su proposta motivata del Collegio Sindacale, nomina il revisore legale o la società di revisione legale e ne determina il compenso. Il revisore legale dei conti o la Società di revisione legale dei conti, anche mediante scambi di informazioni con l'organo di controllo sulla gestione, verifica nel corso dell'esercizio Sociale, con periodicità almeno trimestrale, la regolare tenuta

della contabilità Sociale e la corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione ed esprime con apposita relazione un giudizio sul bilancio di esercizio.

Attualmente, tale ruolo è svolto da KPMG, la medesima società che certifica i bilanci del Gruppo Confindustria.

### **Sistema di gestione per la qualità**

SFC adotta un sistema di gestione della qualità fondato sul principio del miglioramento continuo. Il sistema per la gestione della qualità permette a SFC di porsi sul mercato come soggetto competente ed efficiente per:

- individuare i bisogni dei propri interlocutori (associazioni e imprese associate) che intendano accrescere il livello di cultura professionale e di competenza delle proprie risorse;
- individuare fonti di finanziamento sostenibili;
- proporre progetti coerenti con gli obiettivi della controllante e dei regolamenti coerenti con gli obiettivi degli enti finanziatori;
- sviluppare il coinvolgimento di risorse che pianifichino, implementino e controllino i processi di erogazione del servizio attraverso l'empowerment.

Dal 2002 SFC è certificata per la norma **UNI EN ISO 9001:2008**, classi EA 37 e EA 35 per la progettazione, sviluppo ed erogazione di servizi di formazione a imprese e organismi istituzionali e relativa assistenza. Tale certificazione viene rinnovata annualmente.

### **Sistema organizzativo di responsabilità sociale (ex D.Lgs 231/01)**

Il Decreto Legislativo n. 231/2001 ha introdotto un regime di responsabilità amministrativa degli enti per i reati commessi nel loro interesse o a loro vantaggio da:

- soggetti che rivestano funzioni di rappresentanza, amministrazione o di direzione dell'ente o di una sua unità organizzativa dotata di autonomia finanziaria e funzionale nonché da persone che esercitino, anche di fatto, la gestione e il controllo dello stesso;
- soggetti sottoposti alla direzione o alla vigilanza di uno dei soggetti di cui sopra.

Sulla base del regime di responsabilità introdotto dal Decreto di cui sopra, SFC, al fine di assicurare che il comportamento di tutti coloro che operano per conto o nell'interesse della Società sia sempre conforme ai principi di correttezza e di trasparenza nella conduzione delle attività aziendali, ha deciso di adottare un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/01. Il modello di governance adottato da SFC prevede la presenza di un Consiglio di Amministrazione, di un Collegio Sindacale e di un Organismo di Vigilanza.

Tale iniziativa, unitamente all'adozione di un Codice Etico, è stata assunta nella convinzione che l'adozione di tale Modello possa costituire un valido strumento di sensibilizzazione nei confronti di tutti coloro che operano nell'interesse o a vantaggio di SFC.

Il **Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D. Lgs. 231/01**, adottato, a partire dal 2009, è affiancato da un **Codice di Comportamento condiviso**, ed è convinzione del management che tale iniziativa, ampliata oltre le prescrizioni obbligatorie del Decreto, possa essere un elemento distintivo e di sensibilizzazione verso tutti gli stakeholder dell'azienda.

I presidi organizzativi posti in essere da SFC nell'ambito del sistema organizzativo di responsabilità sociale sono:

1. **Codice etico.** Il Codice etico, che si ispira alle Linee Guida di Confindustria, contiene una serie di principi, regole e norme di comportamento cui i suoi destinatari devono attenersi nello svolgimento delle proprie attività. Il Codice, diffuso e aggiornato costantemente, è vincolante per gli amministratori, i sindaci, i soggetti che operano per la Società incaricata della revisione di SFC, i suoi dipendenti, nonché per tutti coloro che, pur esterni a SFC, operino direttamente o indirettamente, per conto o nell'interesse di SFC.
2. **Modello di organizzazione, gestione e controllo definito ai sensi della legge 231/2001.**
3. **Organismo di Vigilanza** plurisoggettivo a composizione mista, composto da tre soggetti, condivisi con Confindustria, nominati dal CdA e il cui operato è disciplinato dal relativo Statuto che ne definisce i compiti. L'OdV è dotato di requisiti quali: autonomia ed indipendenza, professionalità, continuità di azione, onorabilità ed assenza di conflitti di interessi.
4. **Codice di Comportamento** per il Management, il Personale e destinatari terzi, il quale definisce regole e principi di comportamento da seguire.
5. **Sistema disciplinare**, il quale definisce le sanzioni comminate per le violazioni delle norme prescritte dal Codice di Comportamento e dal Modello. SFC ha adottato un Sistema Disciplinare (che prevede tutte le condotte rilevanti, commissive ed omissive in grado di pregiudicare l'efficacia del Modello) per sanzionare la violazione dei principi, delle norme e delle procedure previste dal Modello commesse dai soggetti posti in posizione "apicale", dai dipendenti e dai terzi destinatari.

## c / Interfaccia con gli stakeholder

Al fine di identificare le azioni da intraprendere per adeguare gli indirizzi strategici, le politiche, gli indicatori e gli obiettivi, la Direzione di SFC si interfaccia con tutti gli Stakeholders interessati dall'attività della Società con l'obiettivo di comprendere le loro diverse esigenze e aspettative. Successivamente, la Società richiede a tali Soggetti informazioni di ritorno così da poter valutare il loro grado di soddisfazione.

Di seguito viene rappresentata una tabella riassuntiva delle relazioni con gli stakeholder

Stakeholder	Int/Est	Esigenze e/o aspettative	Informazioni di ritorno
<b>Confindustria</b>	Interno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rispetto delle principali direttive che coinvolgono le controllate (codice etico, statuto, modello 231, ecc).</li> <li>• Rispetto della mission e della vision dell'organizzazione.</li> <li>• Equilibrio economico senza il contributo straordinario.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pieno adempimento delle direttive (compreso il modello ex D. Lgs. 231);</li> <li>• Feedback positivi dalle riunioni con la controllante.</li> <li>• Nessuna richiesta di contributo straordinario.</li> </ul>
<b>Risorse interne (dipendenti e consulenti)</b>	Interno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rispetto dei requisiti contrattuali e delle retribuzioni.</li> <li>• Rispetto normativa cogente (sicurezza, privacy).</li> <li>• Ambiente di lavoro idoneo.</li> <li>• Comunicazione, coinvolgimento, condivisione degli obiettivi, della politica e delle strategie.</li> <li>• Chiarezza dei ruoli e delle responsabilità.</li> <li>• Opportunità di crescita professionale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nessun ritardo nelle retribuzioni, area personale interattiva dedicata per trasparenza informazioni.</li> <li>• Pianificazione formazione cogente e visite mediche a scadenza da parte della controllante.</li> <li>• Nuovi uffici pienamente funzionanti ma riduzione degli spazi - implementazione smart working per tutte le risorse.</li> <li>• Feedback positivi dalle riunioni di area.</li> <li>• Promozione per un PRO.</li> </ul>
<b>Fornitori (docenti, tutor, progettisti, altri)</b>	Esterno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rispetto dei requisiti contrattuali e delle retribuzioni.</li> <li>• Rispetto normativa cogente (sicurezza, privacy).</li> <li>• Ambiente di lavoro idoneo.</li> <li>• comunicazione, coinvolgimento, condivisione degli obiettivi, della politica e delle strategie;</li> <li>• chiarezza dei ruoli e delle responsabilità;</li> <li>• chiarezza delle specifiche di progetto;</li> <li>• continuità di collaborazione professionale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nessun ritardo nelle retribuzioni;</li> <li>• implementazione modulistica contrattuale con indicazioni in merito al trattamento dati;</li> <li>• nessun fornitore ha lavorato in ambienti di lavoro di SFC; aule fornite dalla controllante pienamente idonee per i progetti sviluppati;</li> <li>• feedback positivi dai meeting di progettazione e dalle riunioni di area con i fornitori sia rispetto alla comunicazione di tempistiche e obiettivi sia in merito alle responsabilità;</li> <li>• utilizzo di fornitori già usati in anni precedenti</li> </ul>
<b>Enti finanziatori (Fondimpresa, Fondirigenti, UE ecc)</b>	Esterno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• proposte progettuali valide e agevolmente realizzabili;</li> <li>• rispetto dei requisiti, delle specifiche e delle tempistiche di progettazione, erogazione e rendicontazione delle azioni formative;</li> <li>• qualità del servizio erogato;</li> <li>• rispetto della normativa cogente (sicurezza, privacy ecc)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 30% dei bandi vinti tra quelli presentati nel 2020;</li> <li>• tutti i progetti a bando sono stati consegnati e rendicontati entro i termini;</li> <li>• feedback positivi dalle relazioni finali di progetto e dai questionari di soddisfazione;</li> <li>• pieno rispetto della normativa cogente sia in fase di progettazione sia in fase di erogazione</li> </ul>

Stakeholder	Int/Est	Esigenze e/o aspettative	Informazioni di ritorno
<b>Compagnie societaria</b>	Esterno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• proposte progettuali valide e agevolmente realizzabili;</li> <li>• rispetto dei requisiti, delle specifiche e delle tempistiche di progettazione, erogazione e rendicontazione delle azioni formative;</li> <li>• qualità del servizio erogato;</li> <li>• rispetto della normativa cogente (sicurezza, privacy ecc)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 45 progetti erogati / 7.204 discenti formati nel 2020;</li> <li>• tutti i progetti sono stati erogati nel rispetto dei tempi e delle specifiche;</li> <li>• feedback positivi dalle relazioni finali di progetto e dai questionari di soddisfazione (soddisfazione complessiva 87%);</li> <li>• pieno rispetto della normativa sia in fase di progettazione sia in fase di erogazione</li> </ul>
<b>Discenti</b>	Esterno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rispetto delle specifiche e delle tempistiche del corso;</li> <li>• erogazione di formazione efficace;</li> <li>• rispetto della normativa cogente (sicurezza, privacy ecc)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tutti i progetti sono stati erogati nel rispetto dei tempi;</li> <li>• questionari di soddisfazione positivi (87% AS e 91% R&amp;P);</li> <li>• pieno rispetto della normativa cogente sia in fase di progettazione sia in fase di erogazione - schede di iscrizione con informativa privacy per il trattamento dei dati dei discenti</li> </ul>
<b>Partner</b>	Esterno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rispetto dei requisiti contrattuali;</li> <li>• affidabilità nella gestione di progetti;</li> <li>• rispetto della normativa cogente (sicurezza, privacy ecc)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nessuna variazione o ritardo negli adempimenti contrattuali nella fase di progettazione ed erogazione delle attività svolte in collaborazione con partner;</li> <li>• pieno rispetto della normativa cogente sia in fase di progettazione sia di erogazione</li> </ul>
<b>Associazioni del Sistema Confindustria</b>	Esterno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rispetto della normativa cogente;</li> <li>• tutela di diritti del lavoratore e del discente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pieno rispetto della normativa cogente sia in fase di progettazione sia di erogazione;</li> <li>• feedback positivi dai comitati paritetici e dai tavoli di lavoro coinvolti nelle attività</li> </ul>

## d / Valori e Missione

La **mission** di SFC è quella di contribuire alla crescita della cultura manageriale e all'innovazione dei processi all'interno del Sistema Confindustria, per le PMI e per la Pubblica Amministrazione. La società persegue la sua mission prevalentemente attraverso la promozione e il coordinamento di attività di formazione e progetti finanziati.

Lo stretto e proficuo rapporto con i propri Stakeholder permette a SFC di anticipare ed interpretare le necessità formative del Sistema industriale confederato, diffondendo risultati e best practice degli interventi sviluppati dai Soci sul territorio.

La società vuole rappresentare il punto di incontro tra le necessità espresse dalla domanda (imprese, sistema associativo, Pubblica Amministrazione) e le opportunità proposte dall'offerta (scuole di formazione, società di servizi), rispondendo alle esigenze di:

- coordinare gli interventi formativi di Sistema;
- renderli omogenei alle policies di sviluppo del capitale umano e del ceto dirigente associativo;
- garantire una forte riconoscibilità e un sicuro standard qualitativo.

## e / Principi ispiratori

Nello svolgimento della propria attività, SFC si riferisce a principi ispiratori quali:

- **Rappresentanza:** SFC, in linea con la vision di Confindustria, vuole essere il punto di riferimento imprescindibile per la definizione di politiche dirette a contribuire in maniera decisiva allo sviluppo economico, sociale, civile e culturale del Paese;
- **Identità associativa:** SFC fonda la propria identità associativa sulle centralità dell'imprenditorialità e dell'impresa, elementi che garantiscono l'innovazione e la creazione diffusa di valore e determinano le premesse per il perseguimento del bene comune;
- **Responsabilità:** per le decisioni assunte, per le attività intraprese e per gli impatti generati;
- **Etica e trasparenza:** SFC orienta la propria azione, nei rapporti associativi e nei confronti degli Stakeholder, secondo comportamenti improntati all'etica e alla trasparenza, fondati su integrità, correttezza, lealtà, equità, imparzialità, indipendenza e autonomia di giudizio, chiarezza delle posizioni assunte e dei meccanismi decisionali e attuativi adottati, e assenza di conflitti di interesse;
- **Sistema:** SFC agisce come fulcro di un sistema di relazioni, collaborazioni e networking a livello locale e nazionale, finalizzato a realizzare la condivisione di risorse, lo scambio di competenze e di conoscenze, l'attivazione di sinergie e il raggiungimento di obiettivi e traguardi condivisi per lo sviluppo delle imprese e a beneficio del Paese.

## f / Linee guida

Con riferimento ai criteri formali riportati nello standard GBS, il sistema dei valori e il sistema organizzativo di SFC rispondono in modo adeguato ai criteri di:

- **Prescrittività:** in quanto tutti i comportamenti all'interno della società sono regolati da un insieme di norme cogenti quali ad esempio le descrizioni di processi, ruoli, responsabilità e compiti delle risorse umane, la definizione di procedure nell'ambito del modello di organizzazione, gestione e controllo e le procedure ai fini della certificazione della qualità.

- **Osservanza:** in quanto l'osservanza delle procedure è assicurata attraverso gli audit periodici e l'implementazione del sistema disciplinare.
- **Stabilità:** in quanto le procedure sono approvate in modo formale e cogenti per una durata significativa.
- **Generalità:** in quanto le procedure ricoprono l'insieme delle attività e relazioni tra SFC e stakeholder.
- **Imparzialità:** in quanto le procedure si applicano a tutte le categorie di stakeholder e all'interno di ciascuna.
- **Universalità:** nel senso che le procedure sono applicabili in tutti i casi in cui ricorrono le caratteristiche a cui si riferiscono.

Le attività, coerentemente con la mission, sono finalizzate a:

1. rafforzamento della capacità di intervento nella formazione di qualità;
2. diffusione dell'innovazione nell'approccio alle tematiche fondamentali per le imprese e la PA;
3. impegno nelle dinamiche di sviluppo del territorio;
4. realizzazione del sistema integrato scuola-formazione-impresa.

Date le finalità squisitamente istituzionali, **SFC non persegue scopi di lucro e non prevede la distribuzione di utili ai Soci.**

## g / Sistema azienda

SFC è il "braccio operativo" di Confindustria per la formazione. Opera e interagisce all'interno del Sistema per definire obiettivi, tematiche ed orientamenti per lo sviluppo del capitale umano:

- individuare, gestire, motivare e valutare i fabbisogni formativi della Rete associativa;
- trasferire i messaggi chiave di cambiamento del Sistema;
- tradurre in concreto le policies formative dettate dal vertice confederale e dai suoi organismi competenti (in particolare il Gruppo Tecnico Formazione di Sistema).

Attraverso le linee di Altascuola e Risorse&Progetti, SFC assolve operativamente il ruolo di progettista e attuatore delle politiche formative nel Sistema associativo e di promotore e socializzatore sul territorio delle priorità strategiche espresse dal vertice confederale. Particolarmente intensa è la relazione che la Società intrattiene, a più livelli e in varie modalità, con persone e realtà appartenenti al Sistema Associativo confederale, che si configura, nel suo complesso (Confindustria, Imprenditori e Tecnostrutture delle Associazioni, Soci e Imprese associate) come lo stakeholder "interno" più rilevante, al quale la Società dedica una parte considerevole della sua performance sociale.

Tali azioni, che si traducono nella realizzazione di una molteplicità di attività che spaziano dalla formazione alla realizzazione di campagne di sensibilizzazione o di progetti di assistenza tecnica, consentono una costante interazione, diretta e indiretta, con molteplici interlocutori.

## h / Strategie e Politiche

Per supportare la pianificazione e l'organizzazione delle attività, dal 2003 Sistemi Formativi Confindustria si è dotata di appositi strumenti, tra cui il Piano Strategico Triennale che individua gli indirizzi strategici della programmazione economica e gestionale della società.

Il piano strategico, approvato ogni tre anni e monitorato dal CdA, si configura come lo strumento guida per la definizione degli obiettivi societari di medio e lungo periodo, oltre ad essere un momento di riflessione e di condivisione con il CdA stesso delle policies interne.

Nel triennio 2018 - 2020, l'obiettivo principale di SFC ha visto la Società farsi parte attiva del processo di razionalizzazione di tutte le centrali di formazione di diretta emanazione di Confindustria.

Nell'ultimo piano, infatti, sono stati individuati obiettivi di sviluppo della Società quali:

1. **Sviluppo di *partnership* con *player* strategici** come:

- 1.1. la LUISS Guido Carli, con cui si lavorerà per ampliare l'offerta formativa e per coinvolgere l'Università nei progetti strategici di Altascuola;
- 1.2. le Aree di Confindustria e la Delegazione Confindustria di Bruxelles, con cui sarà aumentata la collaborazione finalizzata alla promozione di iniziative per l'accrescimento di specifiche competenze e conoscenze su temi di interesse strategico per il Sistema;
- 1.3. le Associazioni Industriali, con le quali si intende lavorare congiuntamente su progetti che favoriscano, nei vertici associativi e aziendali, la comprensione e la consapevolezza delle priorità su cui far leva per accrescere la produttività e la competitività delle imprese, delle persone e del Sistema Paese.
- 1.4. il mondo dell'Education, favorendo l'incontro fra il mondo dell'Istruzione e quello del Lavoro.

2. **Contribuire al rafforzamento della strategia formativa di Confindustria con le due Aree Altascuola e Risorse&Progetti.** La società, nel prossimo triennio, intende continuare a porre la formazione delle risorse umane del Sistema Associativo tra le sue priorità strategiche, utilizzando sempre più la formazione come strumento di diffusione e di rafforzamento della strategia formativa di Confindustria. Tale obiettivo verrà perseguito tramite il consolidamento della centralità di Altascuola, per assicurare agli imprenditori una formazione capace di consentire la condivisione dei valori e dei "saperi" associativi, tramite

le attività portate avanti dall'Area Risorse&Progetti e grazie all'inserimento della nuova Area Europe Network, dedicata ai progetti internazionali.

3. **Completare il processo di revisione della compagine sociale di SFC**, mirando a definire una diversa e più funzionale composizione sociale. Il progetto di revisione tende ad includere nella compagine societaria sempre più enti emanazione delle Associazioni Industriali, perseguendo in questo modo due obiettivi fondamentali:
  - 3.1 Un maggiore introito economico per effetto dei criteri di determinazione del contributo a favore degli enti privati gestori di attività formative ex legge n. 40/1987;
  - 3.2 Il rafforzamento della "massa critica" delle attività che la Società porta avanti in termini di formazione.
4. **Cogliere l'opportunità di accreditamento formativo presso la Regione Lazio**, che permetterà a SFC diventare uno dei soggetti riconosciuti per l'erogazione di interventi formativi a valere sui fondi pubblici del POR (Programma Operativo Regionale).

La politica di SFC è anche rivolta verso tematiche sociali di attualità, come dimostra la messa in atto di corsi di formazione ad hoc su temi specifici, quali l'Economia Circolare e l'Industry 4.0.

Nel 2020, la diffusione della pandemia di Covid-19 ha costretto SFC a rivedere la propria strategia di erogazione dei corsi di formazione, accelerando l'introduzione della formazione a distanza, che diventerà uno strumento parallelo alla formazione in aula, ed introducendo lo smartworking, modalità di lavoro a distanza che, allo stesso modo, diventerà uno strumento parallelo al lavoro in presenza.

## **i / Stakeholder**

La Società riconosce gli interessi degli Stakeholder, ne rispetta le attese e, mediante l'ascolto, il dialogo, il confronto, il coinvolgimento e la valorizzazione delle relazioni, s'impegna a sviluppare iniziative progettuali mirate, condivise e coerenti. SFC per il suo compito, si rivolge a numerosi stakeholder interessati, ognuno in modo diverso, alle attività e all'andamento del business.

Vengono considerati Stakeholder di SFC tutti i soggetti con cui la Società si relaziona e che, direttamente ed indirettamente, influiscono sulle azioni ordinarie della Società. Di conseguenza, risulta evidente come le aspettative e le necessità di tali soggetti vengano considerate ai fini della redazione del Piano Strategico triennale e del Bilancio Sociale. Nel dettaglio, gli Stakeholder di SFC si possono dividere in diverse categorie:

1. **Soci**, a loro volta divisi in sottocategorie quali:
  - a. Confindustria;
  - b. Associazioni territoriali e di categoria del Sistema Confindustria;
  - c. Società di formazione.
2. **Soggetti esterni** che svolgono la funzione di finanziatori, come i Fondi Interprofessionali e i Fondi Comunitari, e la Pubblica Amministrazione;
3. **Risorse umane**;
4. **Sistema della formazione scolastica e universitaria**;
5. **Mondo del lavoro**, con particolare attenzione alle politiche attive per la riqualificazione di alcune categorie di soggetti;
6. **Comunità di Formatori e Consulenti**;
7. **Imprese e imprenditori**.

## Azioni

- Progettazione formativa
- Promozione delle priorità strategiche
- Progetti finanziati
- Campagne di sensibilizzazione
- Assistenza tecnica
- R&D
- Consulenza

## Network



## Stakeholder



I principali stakeholder di SFC sono i **Soci** del Consorzio, che vengono coinvolti su diversi tavoli tematici e con i quali si organizzano incontri periodici al fine di comprendere le esigenze in maniera continua.

Inoltre, si effettua una divisione tra stakeholder esterni ed interni, anche detti interlocutori privilegiati.

In primo luogo, va considerato che SFC intrattiene rapporti con una rete estesa di **stakeholder esterni**, tra i quali:

- **Istituzioni e Pubblica Amministrazione**, spesso committenti delle iniziative progettuali intraprese da SFC (tra gli altri: il Ministero degli Affari Esteri, il Ministero dello Sviluppo Economico ed i Fondi Interprofessionali per la Formazione continua);
- **Territorio e collettività**, raggiunte prevalentemente in forma indiretta e a lungo termine, attraverso gli effetti prodotti dalle molteplici iniziative promosse dalla Società;
- **Fornitori, Formatori e Consulenti**, composti da diversi soggetti tra cui docenti dei corsi di formazione, progettisti, ricercatori e società di consulenza, ovvero partners selezionati ed affidabili con cui SFC costruisce un rapporto di fiducia e collaborazione e che contribuiscono con la loro professionalità al successo delle iniziative e all'alta qualità dell'offerta di servizi della società;
- **Sistema Istruzione - Lavoro**, che comprende studenti di scuole superiori, neolaureati, e lavoratori ai quali è rivolta l'offerta di SFC, finalizzata alla loro formazione;

All'interno di tale categoria, i Fondi Interprofessionali rappresentano un importante interlocutore poiché sono i principali finanziatori delle attività di formazione erogate da SFC. Per poter capire le esigenze peculiari di Fondimpresa, si ascoltano le manifestazioni di interesse con l'intento di condividere alcune tematiche.

I rapporti con le Istituzioni e la Pubblica Amministrazione sono di duplice natura poiché da una parte sono i committenti delle attività formative, di assistenza tecnica e di ricerca e sviluppo, relativamente a campagne di promozione e sensibilizzazione dell'interesse per la collettività, dall'altra parte spesso tali interlocutori sono beneficiari delle attività formative e di assistenza tecnica. La PA assume un ruolo di primo piano all'interno degli stakeholder esterni a causa delle relazioni politiche in essere con Confindustria.

Relativamente ai formatori, SFC ha messo in atto un sistema di valutazione interna finalizzato a comprendere e a valutare l'operato dei professionisti e docenti contattati per i corsi.

Tra gli **stakeholder interni** ci sono tutti gli interlocutori con i quali la società intrattiene rapporti imprescindibili dalle finalità operative e dalla natura sociale della stessa SFC.

- Sistema Associativo Confederale:
  - Confindustria;
  - Imprenditori con cariche e Tecnostrutture delle Associazioni;
  - Imprese associate al sistema Confindustria.
- Risorse Umane: dipendenti.
- Di seguito, si fornisce una tabella riepilogativa delle tipologie di stakeholder di SFC e delle loro modalità di coinvolgimento all'interno dell'operatività della Società.

Tipologia di Stakeholder	Modalità di coinvolgimento
<b>Soci - Confindustria</b>	Incontri, tavoli tematici e progettualità condivise.
<b>Stakeholder Esterni</b>	
Istituzioni e PA	Relazioni politiche e progettualità condivise.
Territorio e collettività	Manifestazioni di interesse finalizzate alla condivisione di tematiche, progettualità.
Fornitori, Formatori e Consulenti	Albo fornitori, codice etico, sistema di valutazione finalizzato a giudicare l'operato.
Sistema Istruzione - Lavoro	Manifestazioni di interesse finalizzate all'ampliamento dell'offerta formativa.
<b>Stakeholder Interni</b>	
Personale	Formazione, assessment, codice etico.
Imprenditori e Associazioni	Incontri e accordi di quadro.
Imprese associate	Ampliamento offerta formativa, condivisione e revisione continuata offerta formativa.

## I / Comunicazione

SFC ritiene che un rapporto positivo e costante nel tempo con i propri stakeholder permetta di migliorare i rapporti e i processi decisionali, riducendo al contempo i conflitti. A tal fine, l'approccio della Società alla sostenibilità è volto all'individuazione e al coinvolgimento di tutte le figure con cui l'azienda interagisce e, di riflesso, a comprendere le tematiche di interesse per ciascuno. Il processo per sviluppare un rapporto proficuo con ciascuno degli stakeholders di SFC è caratterizzato da diverse fasi:

- Identificazione della tipologia di stakeholder;
- Analisi del profilo del Soggetto e comprensione della posizionamento della società nei suoi confronti;
- Approfondimento degli interessi di ciascun portatore di interesse;
- Comunicazione dei risultati della gestione in relazione alle tematiche di interesse reciproco.

Di seguito si elencano le principali categorie di stakeholders della Società e gli strumenti di engagement e comunicazione con ciascuno di essi.

Stakeholder	Strumenti di engagement e comunicazione
<b>Soci</b>	Assemblea dei Soci e tavoli tematici
<b>Stakeholder Esterni</b>	
Istituzioni e PA	Incontri
Territorio e Collettività	Sito internet e social network
Fornitori, Formatori e Consulenti	Incontri, questionari ed e-mail
Sistema Istruzione – Lavoro	Incontri
<b>Stakeholder Interni</b>	
Personale	Newsletter e incontri
Imprenditori e Associazioni	Incontri, sito internet e newsletter
Imprese associate	Webinar/Progetti

Il Sito ufficiale di Sistemi Formativi Confindustria si sviluppa seguendo le due linee di business già operative e una terza in via di definizione:

- **Altascuola** identifica l’offerta formativa associativa riservata agli Imprenditori con cariche associative e al Management.
- **Risorse&Progetti** identifica l’area dei progetti finanziati (attraverso i Fondi Comunitari, i Fondi Interprofessionali, altri committenti istituzionali), formativi, di ricerca e sviluppo o di assistenza tecnica.
- **EuropeNetwork**, attualmente in via di definizione, identifica l’area dei progetti internazionali finanziati attraverso i Fondi Diretti.

Il sito internet di SFC rappresenta un’interfaccia istituzionale ed è strutturato come una “vetrina” dell’organizzazione, fornendo una panoramica su mission, attività e struttura della società.

Parallelamente al sito internet, SFC è raggiungibile anche attraverso social network come LinkedIn, Twitter ed Instagram, su cui sono disponibili tutti gli aggiornamenti legati alle attività progettuali svolte dalla Società.

## m / Aree di intervento

Le linee di business di SFC sono: Altascuola, Risorse&Progetti ed Europe Network.

### m.1 / Altascuola

Al fine di raggiungere l’obiettivo di rafforzare la strategia formativa di Confindustria, SFC deve proseguire nell’opera di consolidamento della centralità di Altascuola e dei suoi programmi formativi.

Una delle finalità principali dei percorsi di Altascuola diretti alle strutture associative riguarda lo sviluppo delle competenze necessarie ad anticipare e governare il cambiamento.

In particolare, Altascuola è incentrata sui seguenti percorsi formativi:

1. La formazione per gli imprenditori che assumono o che si preparano ad assumere cariche nelle Organizzazioni. Un'attenzione particolare è riservata ai Presidenti delle Associazioni del Sistema ed ai Piccoli Imprenditori. I percorsi formativi mirano alla creazione di una visione chiara, forte e condivisa sulle direttrici di crescita, in cui tutti gli imprenditori possono riconoscersi, sviluppando un'occasione di confronto e di condivisione delle strategie volte a sostenere la competitività delle imprese.
2. Il Form-In, la formazione in entrata per i neoassunti, finalizzata alla conoscenza del contesto associativo e degli scenari emergenti.
3. Il Form-Up per il management, focalizzato sui temi di interesse emergente per Confindustria: *l'execution management e le soft skills*.
4. Il percorso speciale per i Giovani Imprenditori, diretto ad accompagnarli nel loro ruolo di leader di un movimento e di anticipatori di scenari e tendenze.
5. La formazione per i comunicatori e responsabili della funzione di marketing del Sistema, percorso ad hoc con l'obiettivo di approfondire tematiche innovative nel campo della comunicazione e di formare progressivamente una community di esperti in comunicazione digitale per dare maggiore impulso all'immagine e all'advocacy di Confindustria.

## ***m.2 / Risorse&Progetti***

Il ruolo e il compito di SFC nell'ambito del Sistema confindustriale rimane prioritariamente quello di realizzare progetti e strumenti atti a diffondere e concretizzare le politiche della Presidenza nazionale, attraverso la collaborazione con i Soci e le altre componenti del sistema e tramite il ricorso a fonti di finanziamento per alimentare iniziative a beneficio di tutte le componenti associate.

Si farà riferimento a diverse tipologie di fonti di finanziamento, con un focus particolare su:

- Fondi Strutturali;
- Fondi Interprofessionali per la Formazione Continua;
- Fondi Privati.

Rispetto a ciascuna di queste fonti di finanziamento, verrà attivata un'opportuna strategia di intervento che prenda in considerazione:

- l'effettiva disponibilità di bandi, call, avvisi pubblici e richieste dirette idonee al perseguimento degli obiettivi della società;

- l'effort necessario alla progettazione delle iniziative, in termini di tempo e risorse umane dedicate;
- la success rate stimata e il rapporto costi/benefici in termini di ritorno economico per ogni tipologia di bando, call, avviso o richiesta diretta.

### *m.2.1 / Fondi Strutturali*

Questa fonte di finanziamento si configura come una risorsa importante per SFC, perché rappresenta, tra le diverse fonti, una delle più consone a perseguire gli obiettivi della società, sia per la tipologia di iniziative finanziate, sia perché l'accreditamento della Società come ente di formazione riconosciuto dalla Regione Lazio per l'erogazione di interventi formativi offre una pluralità di opportunità in relazione al POR regionale.

Ne consegue un duplice fronte di attività:

- a livello nazionale, dove la Società mira alla realizzazione di iniziative di Sistema, con ricadute interregionali e/o nazionali;
- a livello regionale, che potrà permettere di raggiungere anche nuovi target come i giovani inoccupati in ingresso nel mercato del lavoro, ampliando il proprio ambito di intervento anche grazie all'aggiornamento dei professionisti attraverso i relativi ordini professionali.

In entrambi i casi l'ottica rimane quella di concretizzare, attraverso iniziative formative, informative e di sensibilizzazione, i diversi target: occupati e inoccupati, manager e lavoratori, imprese e professionisti, giovani e meno giovani, rispetto ai temi portati avanti da Confindustria sui diversi fronti delle politiche industriali, del lavoro e dello sviluppo imprenditoriale.

### *m.2.2 / Fondi Interprofessionali per la Formazione Continua*

Sul fronte dei Fondi Interprofessionali per la Formazione Continua, vengono primariamente utilizzate le risorse provenienti da quelli creati da Confindustria: Fondimpresa e Fondirigenti.

Si conferma inoltre la capacità di organizzare e gestire network partenariali interassociativi per la realizzazione di iniziative settoriali. Tale competenza rappresenta il vero valore aggiunto della Società, che si dimostra in grado di agire in un ambito in cui i meccanismi di funzionamento degli Avvisi pubblici sono ricchi di complessità e vincoli.

Quanto sinora evidenziato contribuisce ad orientare le scelte strategiche verso la focalizzazione su iniziative formative di carattere settoriale, a supporto delle Associazioni di categoria, attraverso un ricorso calibrato al network di enti e società partner. A queste iniziative prioritarie è poi possibile affiancare collaborazioni nell'ambito di ulteriori piani settoriali o territoriali presentati dal network partenariale, nell'ambito dei quali intervenire per la realizzazione sia di

attività formative, grazie alla possibilità per Sistemi Formativi di erogare formazione su tutto il territorio nazionale in quanto ente riconosciuto dal Ministero del Lavoro in base alla legge 40/87, sia di azioni a carattere “non formativo e di accompagnamento”, come seminari legati a specifiche tematiche.

### *m.2.3 / Fondi Privati*

Sul fronte dei Fondi Privati l’esperienza condotta dalla Società negli ultimi anni ha permesso di valorizzare le risorse messe a disposizione da vari organismi bilaterali (es: FASI, 4.Manager) per realizzare articolate iniziative di Sistema dedicate all’informazione, formazione e sensibilizzazione delle imprese e del *management* su una pluralità di temi: dall’Industry 4.0 all’Economia Circolare, dal GDPR e la Privacy alla Fatturazione Elettronica. Si è trattato di iniziative importanti, sia sul fronte dei numeri che della visibilità e delle ricadute in termini di diffusione delle *policies* di Confindustria, che hanno permesso di raggiungere capillarmente le imprese di tutte le categorie e su tutto il territorio nazionale.

### *m.3 / Europe Network*

I progetti europei hanno coinvolto complessivamente 43 partners provenienti da 15 Paesi diversi, in particolare sono state portate avanti quattro iniziative a valere sul Programma Erasmus Key Action 2 (Innovazione). Appare evidente l’importanza, per il curriculum di una società come SFC, di esperienze internazionali come quelle realizzabili attraverso progetti finanziati tramite i Fondi Diretti, soprattutto in funzione del ruolo di riferimento che la Società agisce nell’ambito del Sistema sul fronte della costruzione di modelli formativi innovativi, della messa a fattor comune di buone prassi e casi di eccellenza e dell’attivazione di network interfunzionali.

In linea con l’impegno profuso dal Sistema Confindustria, da sempre sensibile alle tematiche europee, che pone particolare attenzione ai dossier più rilevanti per l’industria italiana affrontati sui tavoli della Commissione e del Parlamento europei, SFC approccia in modo sempre più sistematico ed efficace alla partecipazione alle diverse call dei programmi di finanziamento comunitari.

In considerazione dei vincoli ma anche delle opportunità che offre la linea di intervento sui Fondi Europei Diretti, la strategia da adottare va focalizzata al fine di individuare e definire di volta in volta i contenuti ed i partenariati più opportuni ed efficaci, sulla base dei quali articolare proposte progettuali condivise e sostenute dalle varie componenti del Sistema coinvolte, puntando così ad incrementare le possibilità di successo.

Per valutare l'andamento del periodo, SFC somministra dei questionari di gradimento al termine di molte attività formative, così da valutare la qualità dei servizi offerti da ciascuna area di business. Le valutazioni dei questionari sono espresse in scala 1 - 5 (poca <--> molta; basso <--> alto; N.V. Non Valutabile). Nel 2020, per l'area Altascuola è stato ottenuto un valore medio pari all'87%, mentre per l'area Risorse&Progetti è stato ottenuto un valore medio pari al 91%. I risultati ottenuti sono da considerarsi molto buoni e più che soddisfacenti in una logica di mantenimento e miglioramento dei servizi resi.

Le singole aree di business, avendo ad oggetto attività diverse, coinvolgono stakeholders differenti tra loro. Le attività della Società variano dunque in base alla tipologia di soggetti cui si rivolgono. Di seguito, viene rappresentata una tabella riassuntiva delle diverse attività di SFC e gli stakeholders cui ciascuna di esse si rivolge.

		STAKEHOLDER								
		Soci	Istituzioni e PA	Territorio e Collettività	Fornitori, Formatori e Consulenti	Fondi	Sistema Istruzione - Lavoro	Personale	Imprese e Imprenditori	Associazioni di categoria e territoriali
ATTIVITÀ / AREA DI INTERVENTO	Formazione per Management	X							X	X
	Formazione per Imprenditori	X							X	X
	Formazione per Lavoratori	X					X		X	X
	Formazione per la Tecnostruttura	X		X		X		X	X	X
	Attività di ricerca - intervento	X	X	X		X	X	X		
	Attività di sviluppo locale	X	X	X		X	X	X		X
	Progetti nazionali ed europei	X	X	X	X			X	X	X

# Performance societaria

# 2

## a / Valore Aggiunto

Il triennio 2018 - 2020 ha mostrato una fase iniziale caratterizzata dalla flessione degli utili rispetto al triennio precedente.

Nell'anno 2019, la crescita del valore dei ricavi, in sostanziale aumento rispetto anche al precedente triennio, ha permesso a SFC di sostenere l'incremento dei costi di esercizio.

La diffusione della pandemia di Covid - 19 e la conseguente crisi economica hanno influito in maniera negativa sul piano di crescita della società, comportando nell'esercizio 2020 una diminuzione dei ricavi che ha reso necessario un intervento di riduzione dei costi di esercizio al fine di mantenere l'equilibrio economico, mettendo in mostra la capacità di reazione dell'organizzazione anche di fronte a fasi di flessione.

CONTO ECONOMICO	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	4.247.958	4.790.388	1.107.980
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	(787.343)	(10.069)	2.385.069
5) Altri ricavi e proventi	596.271	564.597	527.459
<b>Totale valore della produzione (A)</b>	<b>4.056.886</b>	<b>5.344.916</b>	<b>4.020.508</b>
B) Costi della produzione		5.204.916	3.880.508
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	(4.307)	(13.996)	(23.377)
7) Per servizi	(3.245.796)	(4.369.192)	(3.316.224)
8) Per godimento di beni di terzi	(67.546)	(109.408)	(87.445)
9) Per il personale	(547.169)	(593.019)	(510.616)
10) Ammortamenti e svalutazioni we accantonamenti	(20.660)	(103.452)	(9.253)
14) Oneri diversi di gestione	(115.973)	(92.839)	(37.871)
<b>Totale costi della produzione (B)</b>	<b>(4.001.452)</b>	<b>(5.281.905)</b>	<b>(3.984.785)</b>
<b>Differenza tra valore e costi di produzione (A+B)</b>	<b>55.434</b>	<b>63.011</b>	<b>35.723</b>
<b>Totale proventi e oneri finanziari (C)</b>	<b>893</b>	<b>266</b>	<b>733</b>
<b>Risultato prima delle imposte (A+B+C+D)</b>	<b>56.327</b>	<b>63.277</b>	<b>36.456</b>
20) Imposte sul reddito dell'esercizio	(53.941)	(42.895)	(26.560)
<b>21) Utile (Perdita) dell'esercizio</b>	<b>2.386</b>	<b>20.382</b>	<b>9.897</b>

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018
<b>Totale immobilizzazioni (B)</b>	<b>23.722</b>	<b>21.576</b>	<b>5.159</b>
I. Rimanenze	4.477.940	5.265.283	5.275.352
II. Crediti	2.591.073	2.524.878	1.778.594
1) Verso clienti	2.337.956	2.261.885	1.602.817
4) Crediti verso controllanti	130.094	236.444	165.135
5 bis) Per crediti tributari	123.024	26.549	10.641
IV. Disponibilità liquide	1.587.905	1.407.300	740.927
<b>Totale attivo circolante (C)</b>	<b>8.656.919</b>	<b>9.197.461</b>	<b>7.794.873</b>
<b>Totale ratei e risconti attivi (D)</b>	<b>24.461</b>	<b>20.664</b>	<b>18.367</b>
<b>Totale attivo</b>	<b>8.705.101</b>	<b>9.239.700</b>	<b>7.818.398</b>

<b>STATO PATRIMONIALE PASSIVO</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2019</b>	<b>31/12/2018</b>
I. Capitale	236.022	236.022	236.022
IV. Riserva legale	4.847	3.828	3.333
VI. Altre riserve	91.413	72.050	62.648
1) Riserva straordinaria	91.413	72.050	62.648
VIII. Utili (perdite) portati a nuovo	676	676	676
IX. Utile (perdita) dell'esercizio	2.386	20.382	9.897
<b>Totale Patrimonio Netto (A)</b>	<b>335.345</b>	<b>332.959</b>	<b>312.576</b>
<b>Totale fondi per rischi ed oneri (B)</b>	<b>89.322</b>	<b>89.322</b>	<b>0</b>
<b>Totale trattamento di fine rapporto (C)</b>	<b>89.100</b>	<b>75.955</b>	<b>63.717</b>
D) Debiti			
6. Acconti:	5.950.655	6.644.317	6.267.939
7. Debiti verso fornitori:	1.367.417	1.480.797	878.795
11. Debiti verso controllanti:	657.857	365.304	103.198
12. Debiti tributari:	42.700	108.219	98.958
13. Debiti verso istituti di previdenza:	42.396	41.360	29.280
14. Altri debiti:	130.310	101.469	63.634
<b>Totale Debiti (D)</b>	<b>8.191.335</b>	<b>8.741.465</b>	<b>7.441.805</b>
<b>Totale passivo</b>	<b>8.705.101</b>	<b>9.239.700</b>	<b>7.818.398</b>

Il collegamento tra i valori economico-finanziari del Bilancio civilistico e il Bilancio della Responsabilità Sociale è espresso nel concetto di determinazione del “valore aggiunto” dell’impresa.

La fonte dei dati è costituita dalla contabilità dei fatti aziendali, con la consapevolezza tuttavia che l’effettivo valore aggiunto creato non emerge soltanto dai prospetti contabili ma comprende anche aspetti di natura qualitativa, sociale e ambientale che molto spesso sfuggono alla possibilità di misurazione.

Il calcolo consente un raccordo tra il Bilancio d’Esercizio e il Bilancio Sociale attraverso la riclassificazione del Conto Economico di cui sopra. Tale operazione è finalizzata a evidenziare sia il valore prodotto sia la relativa distribuzione dello stesso verso il tessuto socio-economico con cui interagisce la società.

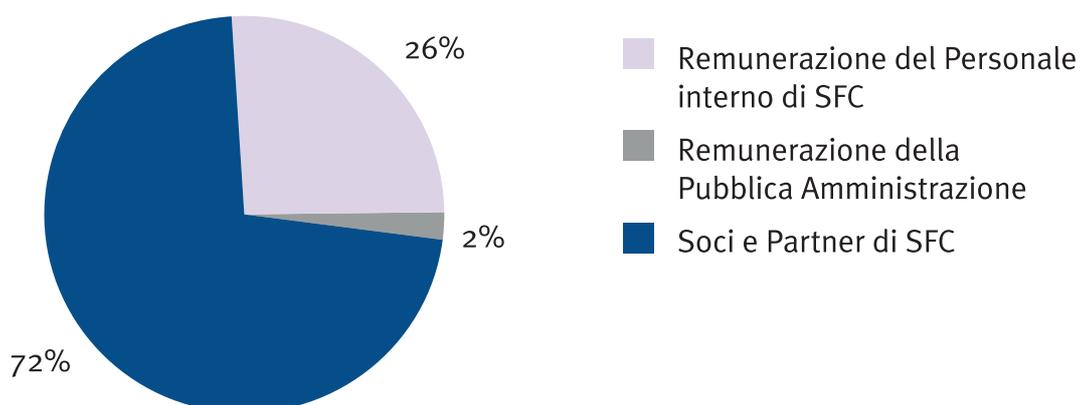
La ratio utilizzata per la riclassificazione del Conto Economico, al fine di determinare il Valore Aggiunto, è stata quella di considerare concorrenti i costi sostenuti in relazione al conseguimento dei rispettivi ricavi, al netto quindi dei costi di struttura.

<b>CALCOLO VALORE AGGIUNTO</b>	<b>2015 - 2017</b>	<b>2018 - 2020</b>
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	5.376.384	10.146.326
Altri ricavi e proventi	29.723	1.688.327
Contributi quote associative	410.398	404.100
Contributi Ministero Legge 40/87	925.839	1.111.061
<b>Totale Valore della Produzione (a)</b>	<b>6.742.344</b>	<b>13.349.814</b>
Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-21.272	-41.680
Servizi	-2.012.495	-6.445.713
<b>Totale Costi della Produzione (b)</b>	<b>-2.033.767</b>	<b>-6.487.393</b>
<b>Valore aggiunto caratteristico (a+b)</b>	<b>4.708.577</b>	<b>6.862.421</b>

## b / Mappa del valore sociale

<b>DISTRIBUZIONE STAKEHOLDERS</b>	<b>2015 - 2017</b>	<b>2018 - 2020</b>
A. Remunerazione del Personale interno di SFC	1.615.658	1.650.804
B. Remunerazione della Pubblica Amministrazione	113.215	149.138
C. Soci e Partner di SFC	2.979.704	5.062.479
<b>Valore aggiunto globale netto</b>	<b>4.708.577</b>	<b>6.862.421</b>

### Distribuzione del VA nel triennio



## c / SFC nel futuro

Il Budget relativo al 2021 e agli anni successivi evidenzia un ulteriore miglioramento delle performance economiche sulla pre-chiusura dell'esercizio 2020.

Il valore dei ricavi da vendita si stima possa superare i 4.000.000 €, confermando la fase di ripresa del sistema formativo dopo gli anni di crisi economica dovuta alla diffusione della pandemia di Covid-19. Conseguentemente, a causa della natura di SFC, l'incremento dei ricavi porterà ad un naturale aumento dei costi legati a tali attività formative.

Infine la previsione sul reddito di esercizio si mantiene in linea con le aspettative sui ricavi, permettendo a SFC di chiudere sostanzialmente in pareggio.

	Budget 2021	% su Totale Ricavi
Ricavi da vendita	4.011.274	96,62%
Contributi Soci	140.400	3,38%
<b>Totale Ricavi</b>	<b>4.151.674</b>	<b>100,00%</b>
Acquisti e costi per esercizio	-3.346.580	-80,61%
Costo godimento beni di terzi	-57.160	-1,38%
<b>Margine Operativo Lordo</b>	<b>747.934</b>	<b>18,02%</b>
Costo del lavoro diretto	-650.000	-15,66%
Ammortamenti diretti	-1.700	-0,04%
Altri costi operativi diretti	-53.000	-1,28%
<b>Reddito Operativo</b>	<b>43.234</b>	<b>1,04%</b>
Gestione Finanziaria	-2.500	-0,06%
Contributi Controllante	0	
<b>Reddito ante Imposte</b>	<b>40.734</b>	<b>0,98%</b>
Imposte di esercizio	-40.734	-0,98%
<b>Reddito di Esercizio</b>	<b>0</b>	

Tuttavia, si attende che, nel corso del 2021, il valore dei ricavi registri una leggera crescita superando le ipotesi di Budget redatto all'approvazione del Bilancio d'Esercizio 2020, poiché si prevede che la Società acquisirà undici nuovi progetti sugli avvisi di Fondimpresa, continuando a collaborare proattivamente con Fondirigenti e portando avanti diverse iniziative europee.

Relativamente alla gestione del personale, la società intende procedere alla individuazione di un RESPONSABILE DELLA PARITA' DI GENERE che assuma il compito e le responsabilità dell'implementazione del Gender Equality Plan (GEP) in corso di approvazione.

# **Rendicontazione non finanziaria**

# **3**

## a / Soci e associati

Nello svolgimento delle proprie attività, SFC riserva particolare attenzione ai propri Soci, ponendoli al centro delle scelte strategiche, al fine di coinvolgerli nelle attività di progetto e nelle iniziative societarie e sociali.

La rete diffusa sul territorio e il know-how insieme alla valorizzazione delle eccellenze e la promozione di grandi progetti per le Imprese e per il Sistema associativo, permettono a SFC di configurarsi come player di primaria importanza sul mercato formativo.

Tenendo conto sia delle specificità che caratterizzano i singoli consorziati, sia degli ambiti professionali, tematici e culturali di specializzazione, la Società opera con l'intento di favorire il coinvolgimento dei singoli Soggetti, a vari livelli e con differenti modalità, nelle attività progettuali e nelle varie iniziative promosse. SFC inoltre progetta e realizza annualmente per le Società di servizi e le Organizzazioni confederate associate un seminario di approfondimento su tematiche innovative e di "frontiera".

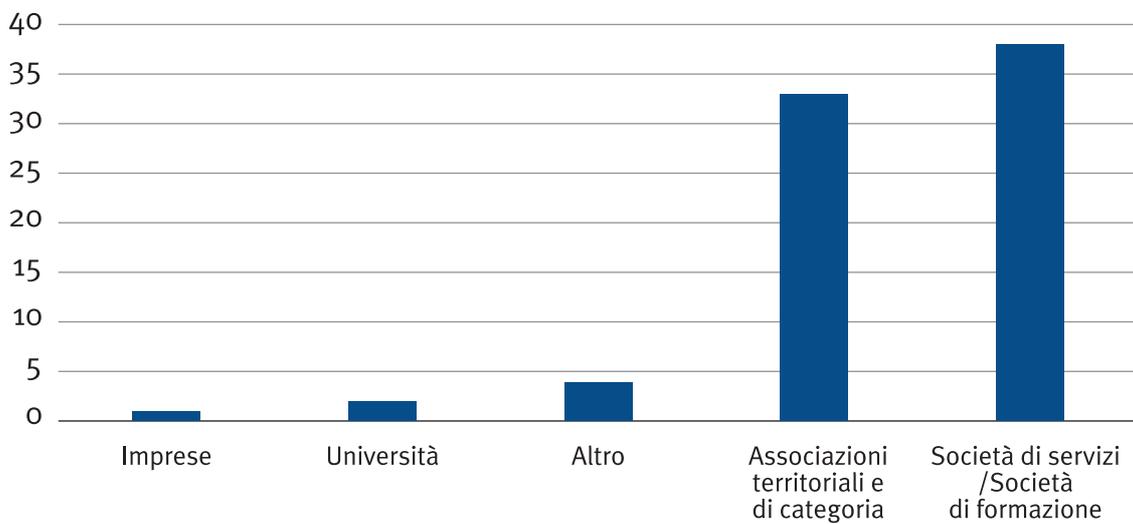
La Società svolge stabilmente un'attività di assistenza, informazione e promozione a favore dei propri consorziati relativa alle iniziative progettuali in corso, alle opportunità di business, ai trend in essere nel Sistema Associativo e imprenditoriale e agli eventi di potenziale interesse.

Composizione Soci SFC		
1) A.N.C.I. SERVIZI S.R.L.	2) Associazione Italiana Confindustria Alberghi	3) ANIE - Associazione Nazionale Imprese Elettrotecniche ed Elettroniche
4) ASSINDUSTRIA SERVIZI S.P.A.	5) ASSOCIAZIONE INDUSTRIALE BRESCIANA	6) FORMETICA - CONSORZIO
7) CONFINDUSTRIA NOVARA VERCELLI VALSESIA (ex AIN)	8) ASSOFORM ROMAGNA SOC. CONSORT. A R.L.	9) ASSOLOMBARDA CONFINDUSTRIA MILANO MONZA E BRIANZA
10) ASSOLOMBARDA SERVIZI S.P.A.	11) ASSOSERVIZI S.R.L.	12) C.T.M. - Centro di Tecnologia e Management Coop. a r.l.
13) FONDAZIONE A.I.B.	14) CENTROSERVIZI S.R.L.	15) CERFORM
16) CERTIQUALITY srl - Istituto di Certificazione della Qualità	17) CIS - Scuola per la Gestione d'Impresa	18) CISITA Formazione Superiore
19) CISITA PARMA S.C.A.R.L.	20) CITTA' STUDI S.P.A.	21) CONFINDUSTRIA

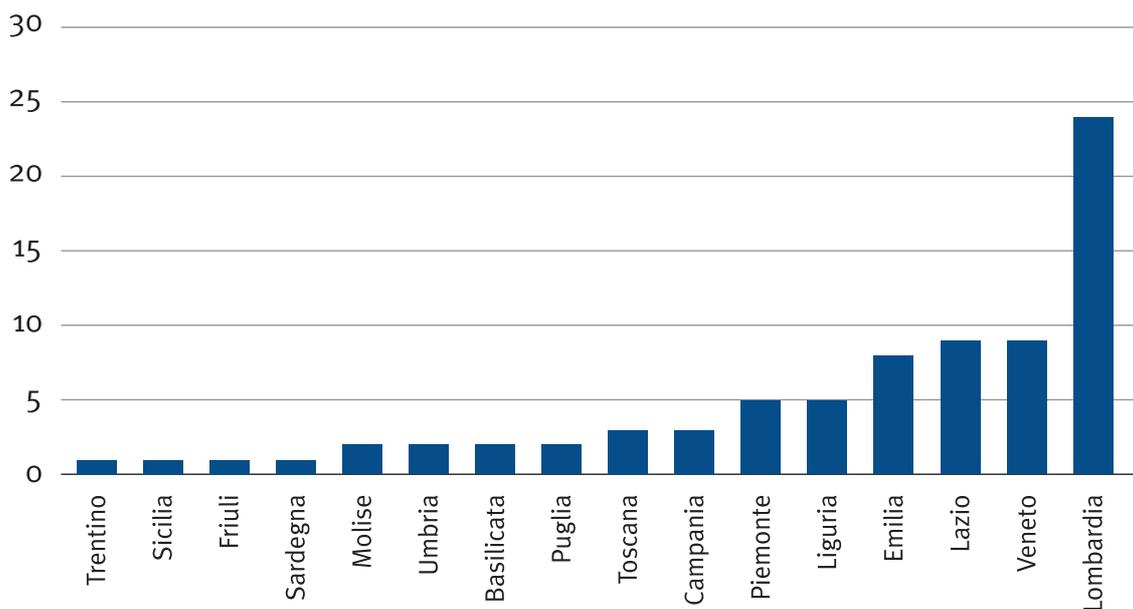
Composizione Soci SFC		
22) CONSORZIO COSMOFORM SERVICE	23) PUNTO CONFINDUSTRIA S.R.L.	24) UNIS&F - Unindustria Servizi & Formazione
25) UNINDUSTRIA PERFORM S.R.L.	26) SKILLAB -CENTRO VALORIZZAZIONE RISORSE S.R.L.	27) CONFINDUSTRIA ALESSANDRIA
28) CONFINDUSTRIA AVELLINO	29) CONFINDUSTRIA BERGAMO	30) UNINDUSTRIA COMO
31) CONFINDUSTRIA GENOVA	32) CONFINDUSTRIA LA SPEZIA	33) RETIMPRESA SERVIZI S.R.L.
34) CONFINDUSTRIA LECCO E SONDRIO	35) CONFINDUSTRIA LOMBARDIA	36) CONFINDUSTRIA MOLISE
37) SICINDUSTRIA	38) CONFINDUSTRIA UMBRIA	39) CONFINDUSTRIA SALERNO
40) NUOVA DIDACTICA S.C.R.L.	41) CONFINDUSTRIA VENETO SIAV S.P.A.	42) CONFINDUSTRIA VERONA
43) CONFORMA - Confindustria Basilicata Formazione - Società Consortile Unipersonale	44) COSEFI - Consorzio Servizi Formativi alle Imprese	45) CUOA FONDAZIONE
46) ELECTROLUX Italia S.P.A.	47) ENFAPI COMO	48) G.A.P. S.R.L.
49) ANCE SERVIZI S.R.L.	50) UMANA FORMA S.R.L.	51) FEDERLEGNO ARREDO EVENTI S.P.A.
52) FEDERCHIMICA	53) FEDERTERME - Federazione Italiana Industrie Termali e Acque Minerali Curative	54) FEDERTURISMO CONFINDUSTRIA
55) FESTO C.T.E. S.R.L.	56) FOR.P.IN - Formazione Professionale Industria	57) ASSOC. DI PROMOZ. SOCIALE FO.RI.S.
58) CENTOFORM S.R.L.	59) I.S.F.I.Ma - Istituto per lo Sviluppo, la Formazione, l'Innovazione e il Management	60) IL SOLE 24 ORE Formazione
61) FONDAZIONE ISTUD per la cultura di impresa e di gestione	62) LUISS GUIDO CARLI	63) PROBEST SERVICE S.P.A.
64) RISORSE IN CRESCITA S.C.A.R.L.	65) SC SVILUPPO CHIMICA S.P.A.	66) SFCU UMBRIA
67) ECOLE - ENTI CONFINDUSTRIALI LOMBARDI PER L'EDUCATION S.C.R.L.	68) RINA ACADEMY S.R.L.	69) SPEGEA - Scuola di Perfezionamento in Gestione Aziendale S.R.L.
70) TESSILE & MODA SERVICE SRL Soc. Unipersonale	71) UCIMU - SISTEMI PER PRODURRE	72) UNINDUSTRIA - UN.IND.LI DI ROMA, FROSINONE, RIETI, VITERBO E LATINA

Composizione Soci SFC		
73) CONFINDUSTRIA EMILIA - AREA CENTRO - Le Imprese di Bologna, Ferrara e Modena	74) CONFINDUSTRIA VENEZIA	75) ASSINDUSTRIA VENETOCENTRO
76) UNIONE DEGLI INDUSTRIALI DELLA PROVINCIA DI VARESE	77) UNIONE INDUSTRIALE TORINO	78) UNISERVIZI S.R.L.

### Soci - Tipologia



### Soci - Distribuzione geografica



## b / Risorse Umane

Il Fattore determinante da cui dipende la qualità delle attività e dei servizi erogati da SFC, è rappresentato dalle risorse umane, cui la Società dedica particolare attenzione nelle fasi di formazione.

La Società pianifica annualmente un “Piano Formazione” in linea con gli obiettivi strategici prefissati, tenendo conto - oltre che delle esigenze formative individuate dalla Direzione in fase di pianificazione - anche dei fabbisogni formativi espressi direttamente dai singoli.

Nel corso del triennio 2018 - 2020, Sistemi Formativi Confindustria ha previsto numerosi interventi formativi, interni ed esterni, per le proprie risorse interne, consentendo inoltre la partecipazione a molti corsi di formazione progettati ed erogati dalla Società stessa.

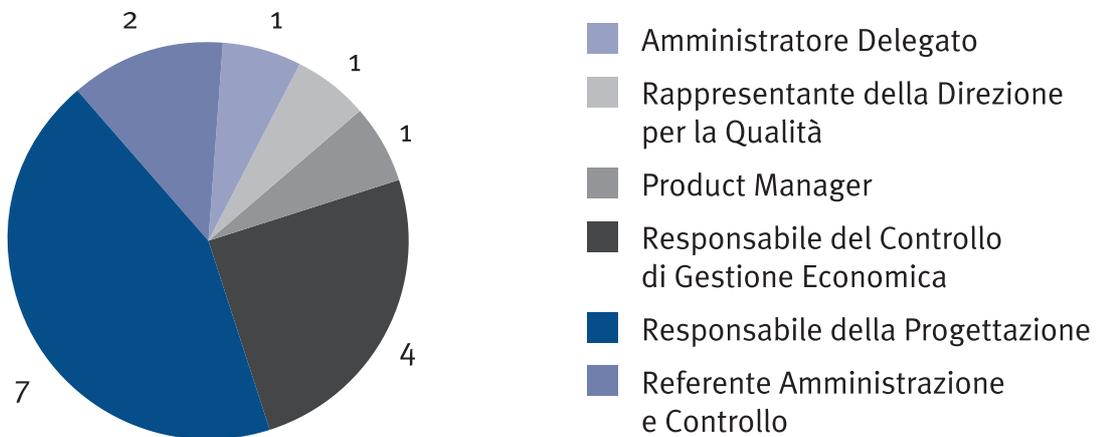
In particolare, la formazione interna è stata principalmente focalizzata sullo sviluppo delle competenze manageriali e gestionali di progetto e risulta costante nel triennio, con un significativo incremento, soprattutto in termini di numero delle risorse interne coinvolte, nel biennio 2019 - 2020.

I corsi realizzati hanno riguardato molteplici ambiti e tematiche: dalle competenze manageriali trasversali a quelle specialistiche, quali la gestione economica, il marketing e la comunicazione. Il processo di selezione permette l'individuazione di profili con esperienza professionale precedente e competenze, idonei alle esigenze della società. Le risorse di SFC intraprendono un costante percorso di crescita e aggiornamento all'interno dell'organizzazione, consentendo loro di arricchire il patrimonio umano aziendale. Il percorso, condiviso con il personale di Confindustria, prevede il raggiungimento di obiettivi annuali per ciascuna funzione ed è impostato al fine di creare un percorso di consolidamento all'interno della struttura. Il percorso di crescita è orientato al raggiungimento di obiettivi attraverso la logica del Management By Objectives (MBO), modello di gestione strategica in cui gli obiettivi vengono concordati sia dalla direzione che dai dipendenti. In tal modo, i dipendenti risultano incoraggiati a partecipare al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Alla fine del triennio considerato, Sistemi Formativi Confindustria impiegava complessivamente **16 risorse** nella progettazione ed erogazione delle attività e dei servizi propri della Società.

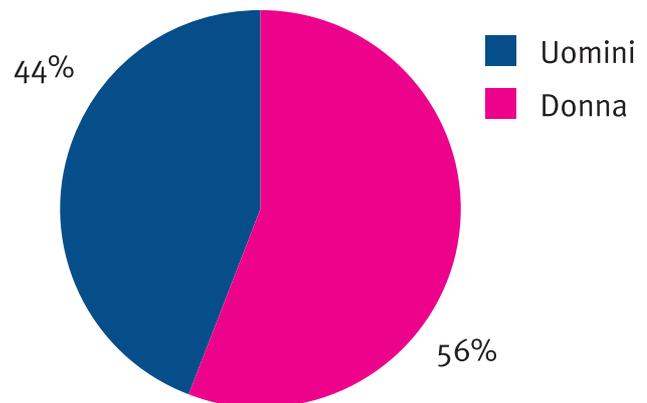
Composizione Personale SFC	Donne	Uomini	TOT
Amministratore Delegato	1	0	1
Rappresentante della Direzione per la Qualità	1	0	1
Referente Amministrazione e Controllo	0	2	2
Product Manager	0	1	1
Responsabile del Controllo di Gestione Economica	0	4	4
Responsabile della Progettazione	7	0	7
<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>16</b>

### Composizione Personale SFC

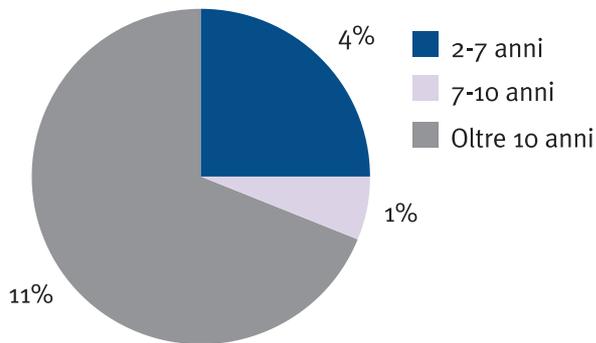


### Personale per genere

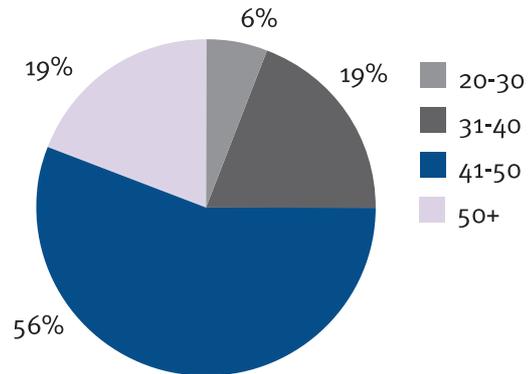
Composizione Personale SFC per genere	
Donne	9
Uomini	7
<b>Totale</b>	<b>16</b>



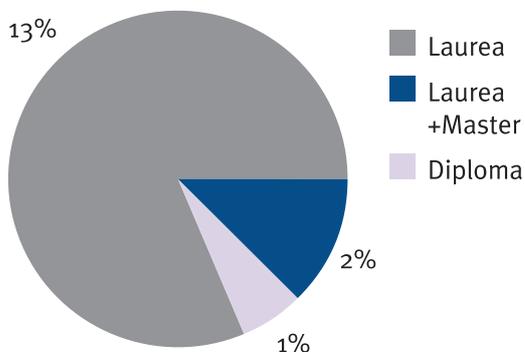
### Personale per anzianità



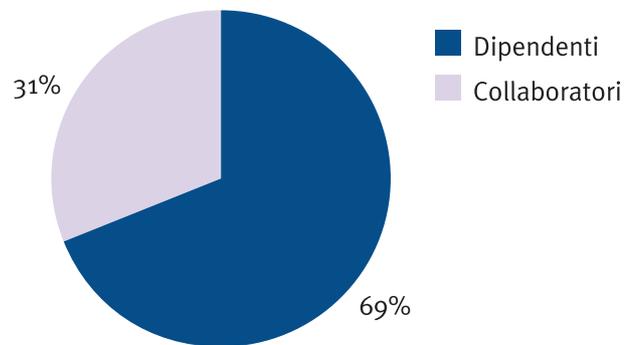
### Personale per fascia di età



### Personale per livello di scolarizzazione



### Personale per contratto



Il personale di SFC è tenuto a rispettare il Regolamento di Confindustria, usufruendo quindi anche degli stessi trattamenti agevolati previsti per i dipendenti della controllante.

Le retribuzioni sono gestite dall'Area RUSC di Confindustria, in maniera equa e trasparente, utilizzando un unico sistema di regole, comunicato a tutti i soggetti coinvolti nel processo. Il sistema prevede una retribuzione fissa e retribuzione variabile disciplinata attraverso un sistema di MBO, ovvero collegata agli obiettivi raggiunti dalle singole divisioni.

Le risorse di SFC, indistintamente dal genere, possono chiedere il rimborso del 50% della retta dell'asilo nido per figli minori di anni, con un tetto massimo annuo di €2.350. Inoltre, ai dipendenti e ai collaboratori di SFC vengono concessi dei benefit aziendali, riassumibili nella tabella che segue:

#### Legenda:

Servizi disponibili a costo zero: ✓

Servizi disponibili a pagamento: ○

Principali benefit aziendali previsti	Dipendenti	Collaboratori
Polizza di assistenza sanitaria	✓	
Assicurazione infortuni	✓	✓
Premi di anzianità	✓	
Palmari	✓	
Buoni pasto fruibili all'interno	○	
Mensa interna	○	○
Bar interno	○	○
Agenzia viaggi (per uso lavorativo)	✓	✓
Banca interna	✓	✓
Ufficio Poste Italiane interno	✓	✓
Biblioteca	✓	✓
Parcheggio interno	✓	✓
Convenzioni commerciali	✓	✓
Rassegna stampa Confindustria	✓	✓
Abbonamenti a quotidiani e riviste	○	○
Palestra (con possibilità di trattamenti terapeutico/specialistici)	○	
Trattamenti terapeutico/specialistici	○	
PC aziendale	✓	✓

Per poter valutare l'impatto delle proprie politiche sul personale, la Società ha selezionato alcuni indicatori tra quelli suggeriti dallo standard GBS, che vengono riportati di seguito.

ASPETTO	INDICATORI	
Remunerazione e benefici	Costo del personale nel triennio	1.650.804
	% costo del personale sul fatturato nel triennio	12%
Salute e sicurezza	N. infortuni nel triennio	0
Categoria Sesso Età Anzianità Tipologia contrattuale Area geografica Titolo di studio	Personale complessivo	16
	% personale dipendente o non dipendente	Dipendente: 69%; Non dipendente: 31%
	% dipendenti per categoria e sesso	Uomini: 56% Donne: 44%
	N. medio di ore di formazione nel triennio	50
	n dipendenti formati	9
	% dipendenti sottoposti a valutazione performance o programmi di sviluppo	100%

ASPETTO	INDICATORI	
	% dirigenti o quadri donne	78%
	% dipendenti a tempo determinato	11%
Relazioni industriali	% ore di sciopero nel triennio su ore totali di lavoro	0%
Comunicazione	N. incontri comunicazione interna	2 ogni mese
	% dipendenti con intranet	100%
Turnover	N. cessazioni per tipologia e categoria nel triennio	1
Assunzioni	N. assunzioni totale nel triennio	3
	Tasso di assunzioni a tempo indeterminato	67%
	% assunzioni a seguito di stage	100%
Clima aziendale	% dipendenti a cui è stato somministrato un questionario	100%
	% adesione al questionario	100%
Assenteismo	% ore di assenza su ore totali lavorate	0%
Provvedimenti disciplinari e contenzioso	N. contenziosi per tipologia	0

Relativamente alla gestione del personale, la società intende procedere alla individuazione di un **RESPONSABILE DELLA PARITÀ DI GENERE** che assuma il compito e le responsabilità dell'implementazione del Gender Equality Plan (GEP) in corso di approvazione.

## c / Fornitori, Formatori e Consulenti

Tra gli stakeholder di SFC, assume una particolare rilevanza la comunità dei fornitori di servizi, ovvero formatori e consulenti, dei quali la Società stabilmente si avvale per garantire sia la qualità della progettazione sia un adeguato livello nell'erogazione della formazione.

La Società infatti attinge agevolmente ad un "albo" prestigioso, che si contraddistingue per l'alto numero di professionisti dalla consolidata esperienza, unanimemente riconosciuta a livello nazionale e internazionale.

L'insieme dei Fornitori di SFC è rappresentato da tutti coloro che offrono servizi alla Società: docenti, progettisti, ricercatori e società di consulenza, con cui SFC intende costruire un rapporto

di fiducia e collaborazione e che contribuiscono con la loro professionalità al successo delle iniziative e all'alta qualità dell'offerta di servizi della Società.

La formazione erogata agli Imprenditori e alla Tecnostruttura del Sistema confederale nel triennio è stata dunque caratterizzata dalla selezione e dalla presenza di società di consulenza altamente qualificate e leader nel settore di riferimento, che hanno anche collaborato alla progettazione degli eventi: la presenza di relatori e consulenti di altissimo livello nei vari seminari è stata accompagnata, nella maggior parte dei casi, dagli interventi di personalità di spicco del mondo Istituzionale, aziendale ed Associativo della politica e della finanza, nazionale e internazionale, per tutti i percorsi formativi.

Il docenti vengono contattati in base alla necessità di attività formativa, negoziando un compenso basato sulle ore di servizio effettuate. Al termine di ciascun corso o progetto, la Società effettua una valutazione ai fini della certificazione di qualità, che può dare risultato positivo, neutro o negativo. Il proseguo del rapporto professionale con il singolo docente è strettamente dipendente dall'esito della valutazione.

## **d / Pubblica Amministrazione**

I rapporti intrattenuti con la Pubblica Amministrazione riguardano prevalentemente l'accreditamento dei contributi derivanti dalla Legge 40/87 e il pagamento delle imposte sul reddito.

Con la Legge 40/87 il Ministero del Lavoro concede agli Enti privati, che svolgono attività rientranti nell'ambito delle competenze statali sulla formazione, contributi per le spese generali di amministrazione relative al coordinamento operativo a livello nazionale degli Enti medesimi, non coperte da contributo regionale. SFC riceve ogni anno un contributo da parte del Ministero, che viene erogato sulla base della capacità realizzativa di progetti di formazione della Società. Le imposte sul reddito al cui pagamento la società è soggetta si dividono in imposte correnti e imposte differite ed anticipate. Le imposte correnti sono calcolate sulla base di una realistica previsione del reddito imponibile dell'esercizio, determinato secondo quanto previsto dalla legislazione fiscale, e applicando le aliquote d'imposta vigenti alla data di bilancio.

Le imposte sul reddito differite e anticipate sono calcolate sull'ammontare cumulativo di tutte le differenze temporanee esistenti tra i valori delle attività e delle passività determinati con i criteri di valutazione civilistici ed il loro valore riconosciuto ai fini fiscali, destinate ad annullarsi negli esercizi successivi.

Il rapporto con la PA si estende anche ad una diversità di progetti, come ad esempio i bandi INAIL per il finanziamento di progetti formativi specificatamente dedicati alle piccole, medie e micro imprese e finalizzati alla formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di cui SFC è Ente Attuatore, o il progetto “Tecniche e strumenti di progettazione della formazione in ambito europeo”, svolto con la Regione Lazio con l’obiettivo di sviluppare e aggiornare le competenze specialistiche delle risorse interne in materia di progettazione e gestione dei progetti europei.

ASPETTO	INDICATORI	
Imposizione fiscale	Suddivisione di imposte e tasse per tipologia	IRES, IRAP
Contributi, agevolazioni fiscali e/o finanziamenti agevolati	Importo contributi, agevolazioni e/o finanziamenti agevolati	Contributi Legge 40/87
Norme interne e sistemi di controllo volti a garantire l'osservanza della legge	N. episodi (comprovati) di corruzione	0
	N. casi (comprovati) di comportamenti anti-competitivi	0
Contenzioso	Casi di violazione della legge accertati in sede definitiva giudiziaria a carico del personale dell'azienda nell'esercizio delle sue funzioni e provvedimenti presi in proposito	0
Progetti comuni con amministrazioni pubbliche	N. progetti con amministrazioni pubbliche	8

## e / Attività formativa Alta Scuola



Altascuola è l’area di SFC dedicata ai programmi di formazione per gli imprenditori e per il management di tutto il Sistema Confindustria.

Nel corso del biennio 2018 - 2019, sono stati realizzati percorsi specifici per i vari target della struttura associativa e degli imprenditori, iniziative di aggiornamento trasversali sui temi di più stringente attualità per il sistema di impresa e programmi tailor made sulla base delle necessità delle Associazioni.

Nell’ambito della formazione dedicata agli imprenditori sono stati realizzati i percorsi rivolti ai Presidenti, alla Piccola Industria ed ai Giovani Imprenditori.

Per il Management del Sistema Confindustria è proseguita la positiva iniziativa, lanciata nel 2017, della Scuola dell’Internazionalizzazione ed è stato realizzato un primo corso per i “comunicatori” del Sistema. È stata realizzata le prime due edizioni del percorso MarkeTHINK, la scuola di marketing per i marketers del Sistema e per le risorse della struttura associativa. Sono stati inoltre erogati i seminari rivolti ai Direttori (Progetto Sviluppo), ai neo assunti (Form In) ed ai funzionari (Form up) confederali.

Nel biennio 2018 - 2019 è stata inoltre aggiornata l’offerta formativa della Società, istituendo la Academy Direttori, iniziativa che ha arricchito l’offerta riservata ai Direttori del Sistema. Nell’ambito dell’Academy, è stato dedicato il percorso FORM TOP, dedicato ai Direttori di nuova nomina e finalizzato ad accompagnarli nell’inserimento nel nuovo ruolo.

Nel 2020, nonostante la diffusione della pandemia di COVID - 19 abbia limitato fortemente le ore d’aula, Altascuola è riuscita a realizzare alcuni dei suoi programmi in modalità telematica.

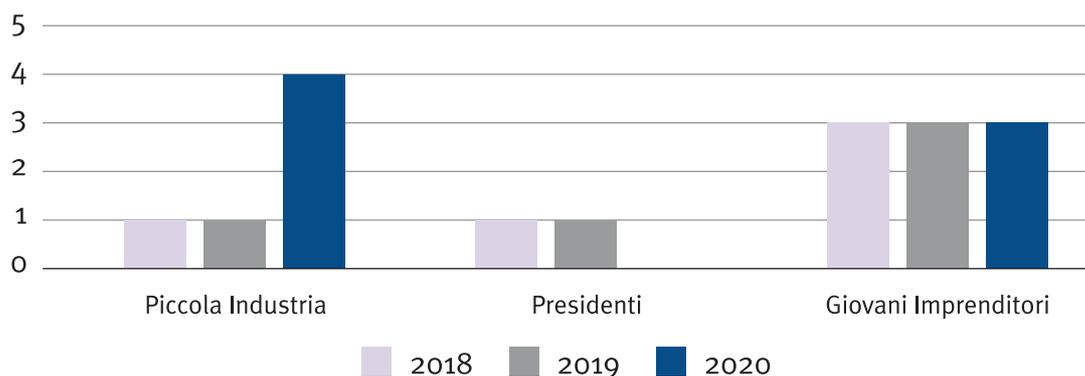
Le attività di Altascuola possono essere suddivise principalmente in due categorie, sulla base dei destinatari cui sono dedicate:

- **Imprenditori;**
- **Management.**

Di seguito si fornisce un riepilogo delle attività di Altascuola rivolte agli imprenditori nel triennio.

Eventi /Moduli	2018	2019	2020	TOT
Piccola Industria	1	1	4	6
Giovani Imprenditori	3	3	3	9
Presidenti	1	1	-	2
<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>17</b>

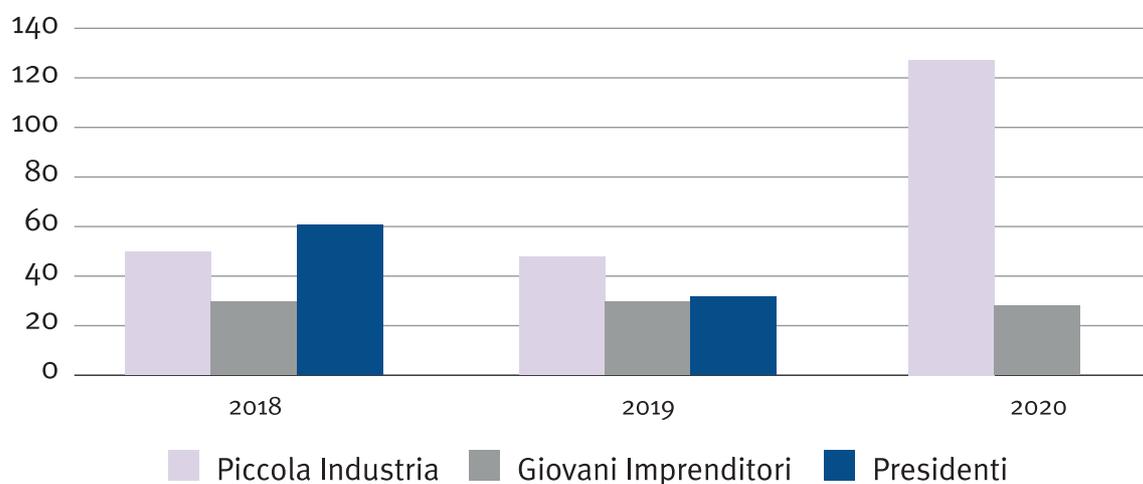
### Totale eventi organizzati nel triennio



Nel triennio in esame gli imprenditori che hanno partecipato alle attività organizzate da Altascuola sono stati **405** (140 nel 2018; 110 nel 2019 e 155 nel 2020) su un totale di **17** eventi

Numero imprenditori	2018	2019	2020	TOT
Piccola Industria	50	48	127	<b>225</b>
Giovani Imprenditori	30	30	28	<b>88</b>
Presidenti	60	32	-	<b>92</b>
<b>TOTALE</b>	<b>140</b>	<b>110</b>	<b>155</b>	<b>405</b>

### Numero imprenditori partecipanti

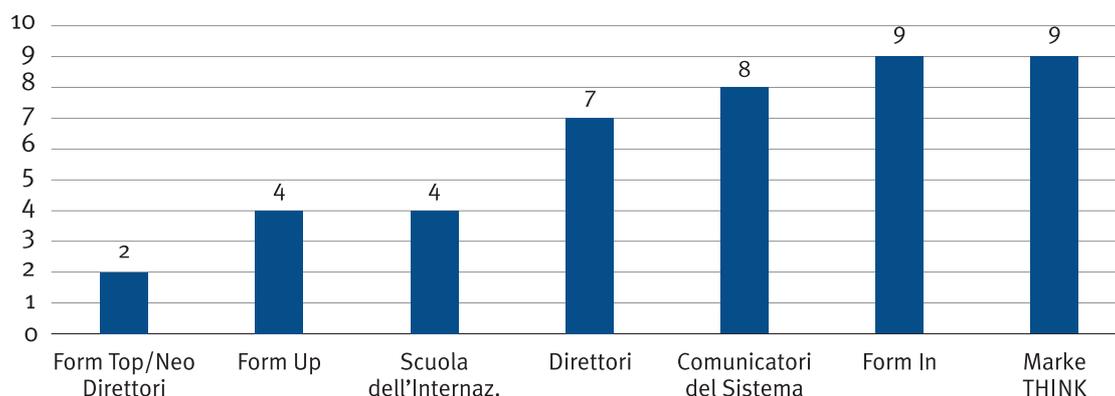


L'altra area di Altascuola è costituita dalle iniziative di formazione destinate al Management (Tecnostruttura che comprende neo assunti, funzionari, quadri, dirigenti e Direttori).

Le attività di Altascuola rivolte al management nel triennio sono state:

Eventi/Moduli	Anno	2018	2019	2020	TOTALE
Form In		3	3	3	<b>9</b>
MarkeTHINK		-	5	4	<b>9</b>
Comunicatori del Sistema		1	7	-	<b>8</b>
Direttori		3	3	1	<b>7</b>
Form Up		2	2	-	<b>4</b>
Scuola dell'Internaz.		2	2	-	<b>4</b>
Form Top/Neo Direttori		-	2	-	<b>2</b>
<b>TOTALE</b>		<b>11</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>43</b>

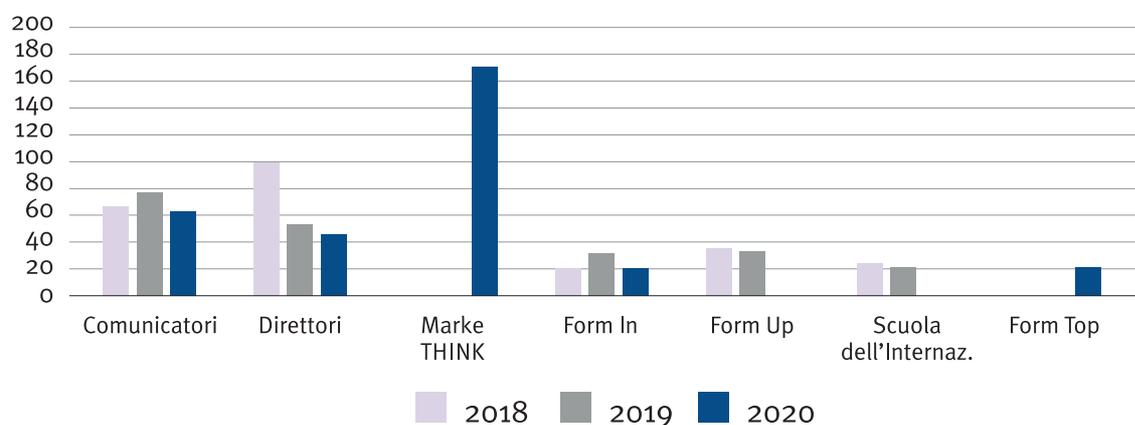
## Totale eventi organizzati nel triennio



Nel triennio 2018 - 2020 ci sono stati **798** partecipanti su **43** eventi/moduli formativi. Le attività formative per il Management rappresentano il core della formazione erogata da SFC, poiché tale formazione accompagna la risorsa durante tutta la sua carriera lavorativa a prescindere dalla posizione che ricopre.

Partecipazione del management	2018	2019	2020	TOTALE
Comunicatori del sistema	68	78	64	<b>210</b>
Direttori	100	55	48	<b>203</b>
MarkeTHINK	-	-	172	<b>172</b>
Form In	21	32	22	<b>75</b>
Form Up	36	33	-	<b>69</b>
Scuola dell'internaz.	25	22	-	<b>47</b>
Form Top	-	-	22	<b>22</b>
<b>TOTALE</b>	<b>250</b>	<b>220</b>	<b>328</b>	<b>798</b>

## Numero manager partecipanti



## f / Attività formativa Risorse & Progetti



Risorse&Progetti è la linea di business dedicata a progetti di formazione, assistenza tecnica e ricerca per le imprese e le pubbliche amministrazioni, finanziati attraverso i Fondi comunitari o i Fondi interprofessionali per la formazione continua.

SFC è impegnata da diversi anni in iniziative dedicate all'aggiornamento della Tecnostruttura di Confindustria, degli imprenditori con cariche associative e dei lavoratori delle imprese associate. Inoltre promuove indagini e studi sul mondo del lavoro e della formazione e affianca e supporta gli imprenditori e le istituzioni, nazionali e locali, nei progetti di sviluppo economico e sociale.

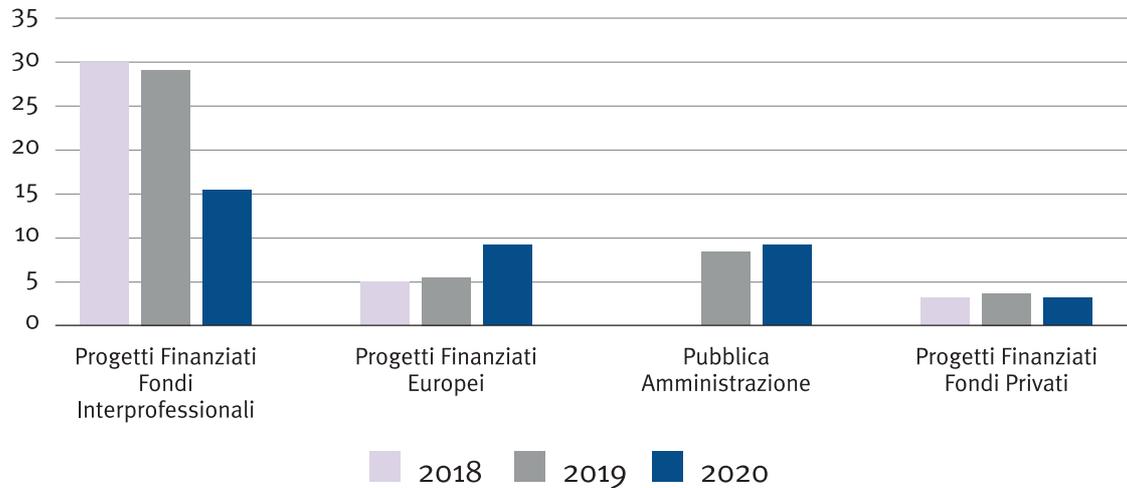
Risorse&Progetti rappresenta il braccio operativo di Confindustria per realizzare azioni per il sostegno e la crescita del panorama industriale.

Nel triennio ci sono stati **15** (13%) progetti relativi alla **Pubblica Amministrazione**, **74** (63%) progetti finanziati da **Fondi Interprofessionali**, **10** (8%) progetti finanziati da **Fondi Privati** ed infine **19** (16%) progetti in ambito **europeo**, per un totale di **118 progetti**.

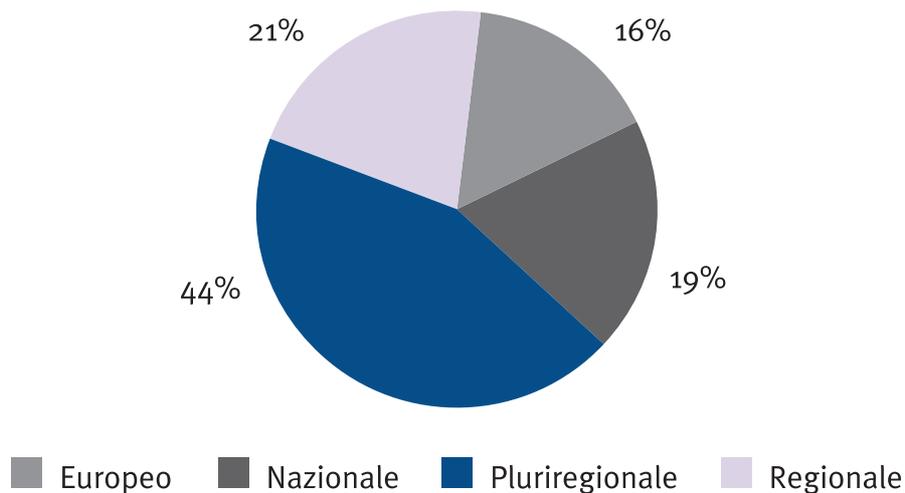
I principali progetti all'interno di questa linea di business sono:

Risorse & Progetti	2018	2019	2020	Totale
Progetti Finanziati Fondi Interprofessionali	30	28	16	<b>74</b>
Progetti Finanziati Europei	5	6	8	<b>19</b>
Pubblica Amministrazione	0	7	8	<b>15</b>
Progetti Finanziati Fondi Privati	3	4	3	<b>10</b>
<b>Totale</b>	<b>38</b>	<b>45</b>	<b>35</b>	<b>118</b>

## Risorse&Progetti nel triennio



## Copertura territoriale Progetti nel triennio



## g / Iniziative di Corporate Social Responsibility

A giugno del 2017 Confindustria ha sottoscritto una dichiarazione congiunta insieme a numerose altre Associazioni di rappresentanza imprenditoriale, nell'ambito della quale si è impegnata ad informare e formare le imprese, a cominciare da quelle associate, sulle caratteristiche dell'Agenda 2030, impegno che ha subito un'accelerata in seguito alla diffusione della pandemia di Covid-19.

Il programma di intervento proposto da SFC prevede una struttura articolata composta da una pluralità di iniziative tra loro interconnesse e destinate a fornire informazioni, esempi e strumenti

per l'aggiornamento sulle opportunità offerte dall'economia circolare e l'impatto che questa può avere sulle imprese e sull'intero sistema economico produttivo.

Il progetto di **Economia Circolare** consente di ridurre i costi di produzione, assicurando la sostenibilità dei processi produttivi e favorendo lo sviluppo di nuovi prodotti, più in linea con la sensibilità ambientale delle nuove generazioni. Il progetto, avviato a Maggio 2018 e conclusosi nel 2020, è stato realizzato da SFC con il sostegno di 4.Manager, dell'area Politiche Industriali di Confindustria, dell'università LUISS, delle Fondazioni Symbola ed Ecosistemi e in collaborazione con Enel X. Il progetto punta a far emergere le opportunità legate al modello economico circolare, diffondere le best practices disponibili nel Paese, valorizzare le competenze necessarie per avviare e promuovere lo sviluppo sostenibile dei cicli produttivi.

Nel maggio 2020, è stata lanciata da SFC l'iniziativa "**I4ES - Innovazione 4.0 per l'Economia della Sostenibilità**", con l'obiettivo di accrescere le competenze di manager e dirigenti nella gestione degli interventi di transizione verso un'economia sostenibile e circolare grazie all'innovazione 4.0. Il progetto è realizzato da Sistemi Formativi, con il sostegno di 4.Manager ed in collaborazione con il Sole24Ore.

Grazie alle visite virtuali delle "Fabbriche Vetrina" il progetto punta a valorizzare e diffondere le eccellenze per generare processi di collaborazione, imitazione e contaminazione che permettano la transizione digitale e sostenibile del sistema produttivo nazionale.

Il progetto permetterà inoltre, grazie alla collaborazione con Fondazione Ecosistemi, di sviluppare i temi del Green Public Procurement e di monitorare il sistema di qualificazione delle catene di fornitura delle grandi aziende pubbliche e private.

Inoltre, con il lancio a partire dal 2018 del progetto "**Industry 4.0**" si è dato vita ad un'iniziativa di Sistema rivolta alle tecnostrutture associative ed alle PMI associate per veicolare know how e competenze sui focus della quarta rivoluzione industriale. Il progetto realizzato da SFC in collaborazione con Confindustria, GS Fasi, LUISS, Politecnico di Milano e il Sole24Ore. Obiettivo del piano è la sensibilizzazione delle imprese e la formazione del management, con azioni mirate che puntano a far conoscere le caratteristiche fondamentali del modello Industry 4.0 e le principali tecnologie abilitanti, oltre che a diffondere le best practices disponibili nel Paese. Il tutto viene focalizzato sugli strumenti del piano nazionale di agevolazioni fiscali di Industry 4.0, sui nuovi modelli di business legati alla digitalizzazione delle imprese, sulle tecnologie collegate alla quarta rivoluzione industriale e sul network di strutture per il supporto e l'accompagnamento delle imprese nel percorso di innovazione (Digital Innovation Hub).

Il progetto **Economia Circolare** nel triennio in numeri:

- **36 workshop** regionali dedicati a manager e imprese per 61 partecipanti in media (2.200 partecipanti) - 8 ore per 36 edizioni = 280 ore;
- **10 webinar** specialistici;
- **1 sito web** dedicato [economiecircolare.confindustria.it](http://economiecircolare.confindustria.it);
- **210 aziende partecipanti** al concorso per i best performer dell'economia circolare.

Il progetto **Industry 4.0** nel triennio in numeri:

- **30 workshop** per 83 partecipanti in media (2.500 partecipanti), svolti sia in aula che tramite e-learning.

## h / Obiettivi per il prossimo triennio

Nel triennio 2021 - 2023, SFC sarà impegnata nel perseguimento della razionalizzazione di tutte le centrali di formazione che rispondono direttamente a Confindustria, avendo come obiettivo finale lo sviluppo di sinergie tra i diversi attori presenti nel campo della formazione, mantenendo al contempo invariate le caratteristiche di ognuno di essi. Per poter raggiungere tale obiettivo, la Società deve:

- sostenere la centralità della Formazione Associativa come strumento per rendere l'organizzazione più snella e utile;
- incrementare la partecipazione e la realizzazione di iniziative di Sistema a valere sulle diverse fonti di finanziamento disponibili;
- adeguare la macchina formativa di cui dispone alla dimensione, complessità e potenzialità dell'intero Sistema Associativo.

Inoltre, nel prossimo triennio, SFC procederà alla redazione di un **Gender Equality Plan (GEP)** al fine di dotarsi di un piano che definisca gli obiettivi e le azioni da intraprendere per garantire la parità di genere, nominando contestualmente un soggetto delegato al monitoraggio di tale attività.

# Appendice

# 4

## a / Principi di redazione e fonti dei dati

Si riportano sinteticamente di seguito i Principi di redazione del Bilancio Sociale che hanno ispirato la stesura di questo documento:

- **Responsabilità**  
Identificare in modo chiaro le categorie di stakeholder ai quali Sistemi Formativi Confindustria deve rendere conto degli effetti della sua attività.
- **Identificazione**  
Indicare dati relativi alla proprietà di Sistemi Formativi Confindustria, al suo governo e alle responsabilità connesse. Definire la Mission, i valori, i principi, le regole e gli obiettivi societari.
- **Trasparenza**  
Descrivere le modalità di rilevazione dei dati, riclassificazione e formazione, gli elementi discrezionali adottati in modo comprensibile a tutti i destinatari.
- **Inclusione**  
Dar voce a tutti gli stakeholder identificati, esplicitando metodologie differenti per l'indagine effettuata e il reporting dei dati. Indicare e motivare eventuali esclusioni o limitazioni.
- **Coerenza**  
Dare evidenza della conformità tra valori dichiarati e politiche e scelte operative della dirigenza e degli operativi di Sistemi Formativi Confindustria.
- **Neutralità**  
Mostrare, in relazione alle modalità di realizzazione del Bilancio Sociale, la sua imparzialità rispetto a interessi di parte o particolari coalizioni.
- **Competenza di periodo**  
Rappresentare gli effetti sociali nel momento in cui si manifestano e non in quello della manifestazione finanziaria delle operazioni da cui hanno origine.
- **Prudenza**  
Rappresentare gli effetti sociali positivi e negativi senza sopravvalutare la realtà societaria.
- **Comparabilità**  
Redigere un Bilancio che consenta di poter effettuare dei confronti tra bilanci di Sistemi Formativi Confindustria nel tempo o con bilanci di altre realtà del medesimo settore.
- **Comprensibilità, chiarezza e intelligibilità**  
Fornire informazioni chiare e comprensibili per struttura e contenuto.
- **Periodicità e ricorrenza**  
I dati del Bilancio Sociale devono corrispondere come periodo di riferimento ai dati del Bilancio d'Esercizio.

- **Omogeneità**  
Esprimere gli aspetti economici in euro.
- **Utilità**  
I dati e le informazioni indicate nel Bilancio Sociale devono essere solo quelle utili a soddisfare le aspettative del pubblico in termini di attendibilità e completezza.
- **Significatività e Rilevanza**  
Tener conto dell’impatto effettivo che gli accadimenti, economici e non, hanno prodotto sulla realtà circostante. Eventuali stime devono essere fondate su ipotesi esplicite e congruenti.
- **Verificabilità dell’informazione**  
Deve essere verificabile l’informativa supplementare del Bilancio Sociale attraverso la ricostruzione del procedimento di raccolta e rendicontazione dati.
- **Attendibilità e fedele rappresentazione**  
L’informazione deve rappresentare in modo completo e veritiero l’oggetto considerato, con prevalenza degli aspetti sostanziali su quelli formali.
- **Autonomia delle terze parti**  
Nel caso in cui venissero coinvolte terze parti in commenti o valutazioni, a essi va richiesta e garantita la completa autonomia e indipendenza di giudizio.

## b / Glossario

Ai fini del presente report è stato utilizzato il “Glossario dei GRI standards 2018” con particolare riferimento alle definizioni:

- ✓ *Benefit: Benefit diretto fornito sotto forma di contributo finanziario, assistenza sanitaria pagata dall'organizzazione o rimborso delle spese sostenute dal dipendente*
- ✓ *Due diligence: processo volto a identificare, prevenire, mitigare e rendere conto di come un'organizzazione gestisca i propri impatti negativi, attuali e potenziali*
- ✓ *Fornitore: Organizzazione o persona che fornisce un prodotto o un servizio utilizzato nella catena di fornitura dell'organizzazione*
- ✓ *Impatto: l'effetto che un'organizzazione ha sull'economia, sull'ambiente e/o sulla società, che a sua volta può indicarne il contributo (positivo o negativo) allo sviluppo sostenibile*
- ✓ *Organo di governo: Comitato o consiglio incaricato della guida strategica dell'organizzazione, del monitoraggio efficace della gestione e della responsabilità degli organi direttivi rispetto all'organizzazione in generale e agli stakeholder*
- ✓ *Periodo di rendicontazione: Arco di tempo specifico coperto dalle informazioni oggetto di rendicontazione*
- ✓ *Stakeholder: Entità o individuo che può ragionevolmente essere influenzato in modo significativo dalle attività, dai prodotti e dai servizi dell'organizzazione o le cui azioni*

*possono ragionevolmente incidere sulla capacità dell'organizzazione di attuare con successo le proprie strategie e raggiungere i propri obiettivi*

- ✓ Tema materiale: *tema che riflette l'impatto economico, ambientale e sociale significativo dell'organizzazione o che influenza in modo profondo le valutazioni e le decisioni degli stakeholder*



SISTEMI  
FORMATIVI  
CONFINDUSTRIA

00144 Roma - Viale Pasteur, 6  
Telefono: +39 06.5903433  
Fax: +39 06.5903757  
Email: [sfc@confindustria.it](mailto:sfc@confindustria.it)